

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**КОРПОРАТИВНАЯ ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА
ПАО «РОССЕТИ СИБИРЬ»**

**ЕДИНЫЙ ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ ПРИ
ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТНО-ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ РАБОТ ДЛЯ
НОВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕКОНСТРУКЦИИ
ЭЛЕКТРОСЕТЕВЫХ ОБЪЕКТОВ НАПРЯЖЕНИЕМ 35 КВ И ВЫШЕ
РЕГЛАМЕНТ**

КРАСНОЯРСК 2020

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением
Генерального директора
№ _____
Дата _____

**ЕДИНЫЙ ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ ПРИ
ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТНО-ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ РАБОТ ДЛЯ
НОВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕКОНСТРУКЦИИ
ЭЛЕКТРОСЕТЕВЫХ ОБЪЕКТОВ НАПРЯЖЕНИЕМ 35 КВ И ВЫШЕ
СО 3.162/0-15**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработка документа		
	Вид проверки	Фамилия И.О.
Разработал	Ответственный исполнитель	Шмидт В.В.
Согласование документа		
	Должность	Фамилия И.О.
	Заместитель генерального директора по техническим вопросам – главный инженер	Сорокин И.А.
	Директор по информационным технологиям – начальник департамента корпоративных и технологических автоматизированных систем управления	Лагунин Д.Ю.
	Заместитель генерального директора по инвестиционной деятельности	Павлов И.В.
	Заместитель генерального директора по реализации и развитию услуг	Моченов Д.В.
	Заместитель генерального директора по безопасности	Архипов Н.В.
Проверка документа		
	Вид проверки	Фамилия И.О.
Проверил	Заместитель генерального директора по техническим вопросам – главный инженер	Сорокин И.А.
Проверил	Соответствие законодательству РФ	Кобылянский С.Н.
Проверил	Соответствие целостности ИСМ	Максимова В.А.
Проверил	Нормоконтроль	Дворников Д.Ю.

ПРЕДИСЛОВИЕ

а) сведения о разработке стандарта:

Разработан: Управлением технической политики, Департамента технологического развития, инноваций, энергосбережения и повышения энергетической эффективности

б) принадлежность к бизнес-процессу: Капитальное строительство и реконструкция

в) сведения об изменениях стандарта:

Версия	Дата введения в действие	Дата приказа	№ приказа	Ф.И.О. разработчика
00	24.04.2012	17.04.2012	185	Шмидт В.В.
01	14.02.2013	11.02.2013	77	Шмидт В.В.
02	25.10.2013	17.10.2013	767	Шмидт В.В.
03	03.03.2014	20.01.2014	36	Шмидт В.В.
04	16.03.2015	05.03.2015	164	Шмидт В.В.
05	01.07.2015	03.06.2015	454	Шмидт В.В.
06	09.10.2015	01.10.2015	865	Шмидт В.В.
07	15.09.2016	07.09.2016	846	Шмидт В.В.
08	16.01.2017	11.01.2017	14	Шмидт В.В.
09	06.03.2018	28.02.2018	135	Шмидт В.В.
10	25.06.2018	18.06.2018	417	Шмидт В.В.
11	18.01.2019	11.01.2019	5	Шмидт В.В.
12	28.03.2019	27.03.2019	222	Шмидт В.В.
13	27.06.2019	25.06.2019	374	Шмидт В.В.
14	11.02.2020	06.02.2020	52	Шмидт В.В.
15				Шмидт В.В.

г) Основание для изменения текущей версии стандарта: Приказ ПАО «Россети Сибирь» от 05.08.2020 №126, совершенствование процесса.

д) сведения о гармонизации стандарта:

Стандарт организации является неотъемлемой частью корпоративной интегрированной системы менеджмента ПАО "Россети Сибирь"

е) в настоящем стандарте организации реализованы нормы:

- Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
- Водный кодекс РФ от 03.06.2006 № 74-ФЗ;
- Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ;
- Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- Лесной кодекс РФ от 04.12.2006 № 200-ФЗ;
- ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.1995 № 33-ФЗ;
- ФЗ «О животном мире» от 24.04.1995 № 52-ФЗ;

- ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» от 04.05.1999 № 96-ФЗ;
- ФЗ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ;
- ФЗ «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ;
- ФЗ «О связи» от 07.07.2003 № 126-ФЗ;
- ФЗ «Об обеспечении единства измерений» от 26.06.2008 № 102-ФЗ;
- ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 № 123-ФЗ;
- ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30.12.2009 N 384-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2018 №800 «О проведении рекультивации и консервации земель»;
- Постановление Правительства РФ от 13.08.1996 № 997 «Об утверждении Требований по предотвращению гибели объектов животного мира при осуществлении производственных процессов, а также при эксплуатации транспортных магистралей, трубопроводов, линий связи и электропередачи»;
- ГОСТ Р 55105-2012 «Единая энергетическая система и изолированно работающие энергосистемы. Оперативно-диспетчерское управление. Автоматическое противоаварийное управление режимами энергосистем. Противоаварийная автоматика энергосистем. Нормы и требования»;
- ГОСТ Р 8.596-2002 «Метрологическое обеспечение измерительных систем. Основные положения»;
- ГОСТ Р 21.1101-2013 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»;
- ГОСТ Р 32144-2013 «Электрическая энергия. Совместимость технических средств электромагнитная. Нормы качества электрической энергии в системах электроснабжения общего назначения»;
- ГОСТ Р 55438-2013 Единая энергетическая система и изолированно работающие энергосистемы. Оперативно-диспетчерское управление. Релейная защита и автоматика. Взаимодействие субъектов электроэнергетики и потребителей электрической энергии при создании (модернизации) и эксплуатации. Общие требования;
- ГОСТ Р 56302-2014 Единая энергетическая система и изолированно работающие энергосистемы. Оперативно-диспетчерское управление. Диспетчерские наименования объектов электроэнергетики и оборудования объектов электроэнергетики. Общие требования;
- ГОСТ Р 56303-2014 Единая энергетическая система и изолированно работающие энергосистемы. Оперативно-диспетчерское управление. Нормальные схемы электрических соединений объектов электроэнергетики. Общие требования к графическому исполнению;
- СП 47.13330.2016 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения;
- Правила охраны труда при эксплуатации электроустановок;
- Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей;
- Правила устройства электроустановок;
- Методические указания по устойчивости энергосистем, утверждены приказом Минэнерго России от 03.08.2018 № 630;
- Договор о присоединении к торговой системе оптового рынка электроэнергии, Регламенты оптового рынка электроэнергии, Положение о порядке получения статуса субъектов оптового рынка и ведения реестра субъектов оптового рынка с приложениями;
- Р 078-2019 Методические рекомендации «Инженерно-техническая укрепленность и оснащение техническими средствами охраны объектов и мест проживания и хранения имущества граждан,

принимаемых под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ, утв. Росгвардией 04.04.2019.

- Положение ПАО «Россети» «О единой технической политике в электросетевом комплексе», утвержденное Советом директоров ПАО «Россети» (протокол от 08.11.2019 № 378);
- Концепция развития релейной защиты и автоматики электросетевого комплекса (утвержденная Правлением ОАО «Россети») (протокол от 22.06.2015 № 356пр);
- СТО 34.01-27.1-001-2014 (ВНПБ 27-14) Стандарт организации ОАО «Россети» Правила пожарной безопасности в электросетевом комплексе ОАО «Россети». Общие технические требования;
- СТО 34.01-27.3-001-2014 (ВНПБ 28-14) Стандарт организации ОАО «Россети» Установки противопожарной защиты. Общие технические требования;
- СТО 34.01-27.3-002-2014 (ВНПБ 29-14) Стандарт организации ОАО «Россети» Проектирование противопожарной защиты объектов электросетевого комплекса ОАО Россети. Общие технические требования;
- СТО 34.01-2.22-001-2015 Стандарт организации ПАО «Россети» Методические указания по проектированию ВЛ 110-220 кВ с применением композитных опор;
- СТО 34.01-3.1-002-2016 Стандарт организации ПАО «Россети» «Типовые технические решения подстанций 6-110 кВ»;
- СТО 34.01-2.2-011-2015 Стандарт организации ПАО «Россети» Птицезащитные устройства для воздушных линий электропередачи и открытых распределительных устройств подстанций. Общие технические требования;
- СТО 34.01-21.1-001-2017 Стандарт организации ПАО «Россети» «Распределительные электрические сети напряжением 0,4-110 кВ. Требования к технологическому проектированию»;
- СТО 34.01-21-004-2019 Стандарт организации ПАО «Россети» «Цифровой питающий центр. Требования к технологическому проектированию цифровых подстанций напряжением 110-220 кВ и узловых цифровых подстанций напряжением 35 кВ»;
- СТО 34.01-21-005-2019 Стандарт организации ПАО «Россети» «Цифровая электрическая сеть. Требования к проектированию цифровых распределительных электрических сетей 0,4 – 220 кВ»;
- СТО 56947007-29.240.30.010-2008 Стандарт организации ОАО «ФСК ЕЭС» «Схемы принципиальные электрические распределительных устройств подстанций 35-750 кВ. Типовые решения»;
- СТО 56947007-29.240.55.192-2014 Стандарт организации ОАО «ФСК ЕЭС» «Нормы технологического проектирования ВЛ электропередачи напряжением 35-750 кВ»;
- Стандарт организации ОАО «Общества» «Проектирование воздушных линий электропередач 35 кВ и выше с применением системы автоматизированного проектирования (САПР)»;
- Стандарт организации о технической политике по учету электроэнергии в распределительном электросетевом комплексе ОАО «Общества»;
- Общие требования к системам противоаварийной и режимной автоматики, релейной защиты и автоматики. Телеметрической информации, технологической связи в ЕЭС России, утверждены приказом ОАО РАО «ЕЭС России» от 11.02.2008 № 57;
- Руководящие указания по противоаварийной автоматике энергосистем, утвержденные СО 153-34.35.113, РД 34.35.113 Минэнерго СССР;
- Стандарт организации АО «СО ЕЭС» «Правила предотвращения развития и ликвидации нарушений нормального режима электрической части энергосистем», СТО 59012820.29.240.007-2008;

- Стандарт организации АО «СО ЕЭС» «Автоматическое противоаварийное управление режимами энергосистем. Противоаварийная автоматика энергосистем. Условия организации процесса. Условия создания объекта. Нормы и требования», СТО 59012820.29.240.001-2011;
- Информационное письмо ОАО «ФСК ЕЭС» и АО «СО-ЦДУ ЕЭС» «О предотвращении формирования ложных сигналов на входе МЭ, МП устройств РЗ, ПА» от 20.02.2007 № 54/72;
- ГОСТ Р МЭК 61850 Сети и системы связи на подстанциях;
- Типовые технические требования по организации обмена информацией с диспетчерскими центрами и центрами управления сетями РСК от 19.03.2010;
- Распоряжение ПАО «Общества» «Об утверждении реестра нормативно-технических документов по обеспечению надежности и безопасности объектов электросетевого хозяйства» от 22.01.2020 № 23;
- СТО 34.01-4.1-014-2020 Стандарт организации ПАО «Россети» «Организация и эксплуатация оперативных блокировок в распределительных устройствах 6-220 кВ».

ж) сведения о стандарте (стандартах), взамен которого (которых) разработан утвержденный стандарт:

ВВЕДЕН ВЗАМЕН СО 3.162/0-14

з) сведения о применении стандарта (части стандарта) заинтересованными сторонами (подрядчиком, потребителем, поставщиком): требует ознакомления заинтересованных сторон (подрядных организаций, выполняющих по договору подряда ПИР для нужд Общества и АО «Тываэнерго»)

и) необходимость вынесения на СД в ДЗО: нет

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	8
2	Нормативные ссылки	8
3	Термины, определения, обозначения и сокращения	9
4	Общие положения	13
4.1	Последовательность принятия технических решений при выполнении ПИР	13
4.2	Классификация объектов ИПР	14
5	Исходные данные для проектирования	15
6	Планирование проектных работ в инвестиционной программе развития и критерии принятия решения о необходимости строительства новых центров питания 35 кВ и выше	16
7	Разработка, согласование и утверждение ЗП	18
7.1	Разработка ЗП.....	18
7.1.1	Основные требования при разработке ЗП	18
7.1.2	Сроки начала разработки ЗП	18
7.1.3	Распределение ответственности при организации разработки и согласования ЗП	19
7.2	Согласование ЗП	20
7.2.1	Основные требования к процедуре согласования ЗП в филиале, ИА и сторонних организациях	20
7.2.2	Основные требования к процедуре согласования ЗП в филиале АО «СО ЕЭС» - ОДУ и филиале ПАО «ФСК ЕЭС» - МЭС	21
7.3	Утверждение ЗП.....	22
7.3.1	Порядок утверждения ЗП.....	22
7.3.2	Требования к утвержденным ЗП	22
8	Разработка, согласование, утверждение ПД и РД	23
8.1	Состав, последовательность мероприятий при выполнении ПИР и ответственность	23
8.2	Разработка, согласование и утверждение ОТР	24
8.2.1	Основные требования к разработке ОТР	24
8.2.2	Принцип формирования экспертной комиссии и Организация согласования ОТР	27
8.2.3	Основные требования к процедуре согласования и утверждения ОТР для объектов уровня филиала	30
8.2.4	Основные требования к процедуре согласования и утверждения ОТР для объектов уровня Общества	31
8.2.5	Утверждение и основные итоги рассмотрения ОТР.....	35
8.3	Согласование и утверждение ПД	35
8.3.1	Организация согласования и утверждения раздела ТТО по объектам уровня Общества	35
8.3.2	Организация рассмотрения, согласования и утверждения ПД.....	38
8.4	Порядок внесения изменений в ПД.....	38
8.5	Разработка, согласование и утверждение РД	39
8.6	Зоны ответственности должностных лиц (филиала и ИА)	39
9	ФОРМЫ	39

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Единый порядок принятия технических решений при выполнении проектно-изыскательских работ для нового строительства и реконструкции (расширения и технического перевооружения) электросетевых объектов разработан с целью упорядочения процедуры рассмотрения, согласования и утверждения в ПАО «Россети Сибирь» технических решений на этапах проектирования объектов напряжением 35 кВ и выше, а также особо важных объектов Общества.

Настоящий стандарт организации определяет последовательность принятия технических решений при:

- а) определении целесообразности нового строительства и реконструкции электросетевых объектов;
- б) разработке и согласовании задания на проектирование;
- в) разработке проектной документации;
- г) разработке рабочей документации.

Настоящий стандарт организации устанавливает последовательность и сроки разработки, представления, рассмотрения, согласования и утверждения в Обществе, филиалах АО «СО ЕЭС» и других организациях ЗП и технических решений на этапах проектирования. Действие настоящего стандарта организации не распространяется на проектирование КИСУ.

Настоящий стандарт организации предназначен для структурных подразделений ИА, филиалов ПАО «Россети Сибирь» и АО «Тываэнерго», а также рекомендуется для исполнения подрядными организациями, выполняющими по договору подряда ПИР для нужд Общества и АО «Тываэнерго».

Настоящий стандарт организации распространяется на сотрудников ИА, АУ филиалов, ПО и РЭС:

- а) технического блока, за исключением:
 - подразделений механизации и транспорта;
 - ОДГ и ОВБ;
- б) блока реализации и развития услуг, за исключением:
 - подразделений реализации услуг и учета электроэнергии;
- в) блока капитального строительства и инвестиций;
- г) подразделений безопасности;
- д) подразделений корпоративных и технологических автоматизированных систем управления;
- е) подразделений логистики и МТО.

Функции по доведению требований настоящего стандарта до подрядных организаций возлагаются на заместителя директора филиала по инвестиционной деятельности.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем стандарте организации использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- а) Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
- б) Регламент взаимодействия между ПАО «Общества» (филиалами ПАО «Общества») и филиалом АО «СО ЕЭС» ОДУ Сибири (филиалами АО «СО ЕЭС» РДУ ОЗ ОДУ Сибири);

В настоящем стандарте организации использованы ссылки на следующие документы корпоративной интегрированной системы менеджмента ПАО «Россети Сибирь»:

- а) Единый стандарт закупок ПАО «Россети» (утвержден решением Совета директоров ПАО «Общества»);
- б) СО 3.190/0 «Организация строительства, технического перевооружения и реконструкции объектов электросетевого хозяйства. Регламент»;
- в) СО 3.209/0 «Закупочная деятельность. Регламент»;
- г) СО 5.145/0 «Определение резерва мощности на центрах питания. Положение»;
- д) СО 3.202/0 «Порядок проведения реконструкции объектов ПАО «Россети Сибирь» и компенсации затрат при реализации проектов строительства третьих лиц. Регламент»;
- е) СО 6.1363/0 «Типовое задание на проектирование нового строительства (расширения, технического перевооружения, реконструкции) объекта(ов) электросетевого комплекса, принадлежащего(их) ПАО «Россети Сибирь». Форма»;
- ж) СО 6.1364/0 «Требования к порядку присвоения вносимых в задания на проектирование наименований объектов электросетевого хозяйства ПАО «Россети Сибирь». Форма»;
- з) СО 6.1365/0 «Согласование и утверждение технических решений при новом строительстве и реконструкции электросетевых объектов. Форма»;
- и) СО 6.1366/0 «Распределение ответственности за прохождение согласований, соблюдение сроков согласования и утверждения технических решений. Форма»;
- к) СО 6.1367/0 «Сроки согласования и утверждения технических решений при новом строительстве и реконструкции электросетевых объектов. Форма»;
- л) СО 6.2218/0 «Экспертное заключение по результатам рассмотрения раздела ТТО (ОТР). Форма».

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем стандарте организации применены следующие термины с соответствующими определениями:

Особо важные объекты – объекты нового строительства и реконструкции, переведенные в категорию особо важных объектов распорядительным документом Общества;

Основные технические характеристики объекта – длина ЛЭП (км); количество и мощность силовых Т и СКРМ; количество ячеек РУ; основные показатели систем технологического управления, РЗА; передаваемая мощность ЛЭП; конструктивное исполнение ПС и РУ (открытое, закрытое, КТП, КРУЭ и т.д.).

Подразделение капитального строительства – департамент (управление) капитального строительства филиала/ департамент инвестиций и капитального строительства АО «Тываэнерго».

Проектная организация – сторонняя организация, ставшая победителем закупочных процедур на право заключения договора подряда на разработку ПИР.

Регламентированная закупка – закупка продукции, порядок проведения которой определен нормами действующего Единого стандарта закупок ПАО «Россети».

Технические требования к основному электротехническому оборудованию – документация, необходимая для объявления регламентированной закупки на поставку основного электротехнического оборудования (материалов), приобретаемого путем формирования отдельных лотов (давальческого электротехнического оборудования и материалов) для строящихся и реконструируемых объектов электросетевого хозяйства, содержащая информацию, необходимую и

достаточную для того, чтобы участники закупочных процедур на поставку основного электротехнического оборудования (материалов) для объектов электросетевого хозяйства могли принять решение об участии в закупочных процедурах, подготовить и подать соответствующие заявки таким образом, чтобы организатор закупочных процедур мог оценить их по существу и выбрать наилучшие предложения. Технические требования к основному электротехническому оборудованию разрабатываются в рамках выполнения ПИР Подрядчиком и учитывают в полном объеме все установленные на стадии проектирования требования к электротехническому оборудованию (материалам). Технические требования к основному электротехническому оборудованию и материалам формируются с учетом создания условий соответствия установленным требованиям оборудования (материалов), производимых не менее чем тремя аттестованными в установленном порядке производителями требуемого к поставке оборудования (материалов).

Филиал – филиал ПАО «Россети Сибирь», АО «Тываэнерго».

В настоящем стандарте организации применены следующие обозначения и сокращения:

АБ – аккумуляторная батарея;

АИИС КУЭ – автоматизированная информационно-измерительная система коммерческого учета электроэнергии;

АЛАР – автоматика ликвидации асинхронного режима;

АОПН - автоматика ограничения повышения напряжения;

АОПО - автоматика ограничения перегрузки оборудования;

АОСН - автоматика ограничения снижения напряжения;

АПВ (ЧАПВ) - автоматика повторного включения (частотная автоматика повторного включения);

АРМ - автоматизированное рабочее место;

АСД – принятая в Обществе автоматизированная система управления документооборотом;

АСТУ – автоматизированная система технологического управления;

АСУ ТП – автоматизированная система управления технологическими процессами;

АЧР - автоматика частотной разгрузки;

АУ – аппарат управления;

ВЛ – воздушная линия;

ВОК – волоконно-оптический кабель;

ВОЛС – волоконно-оптическая линия связи;

ВЧ-связь - высокочастотная связь;

ДКС – департамент капитального строительства;

ДОТиСУ – департамент оперативно-технологического и ситуационного управления;

ДТОиР ОЭХ – департамент технического обслуживания и ремонта объектов электросетевого хозяйства ПАО «Россети Сибирь»;

ДТРИЭиПЭЭ – департамент технологического развития, инноваций, энергосбережения и повышения энергетической эффективности ПАО «Россети Сибирь»;

ДЦ - диспетчерский центр АО «СО ЕЭС»;

ДЭС – дизельная электростанция;

Единый порядок – единый порядок принятия технических решений при выполнении проектно-изыскательских работ для нового строительства и реконструкции электросетевых объектов (настоящий стандарт организации);

ЕНЭС – единая национальная (общероссийская) электрическая сеть;

ИА – исполнительный аппарат ПАО «Россети Сибирь»;

ИВК - информационно-вычислительный комплекс;

ИК - измерительный канал;

ИТС – информационно-технологические системы (РЗА, АСУ ТП, АИИС КУЭ);

Заказчик – ПАО «Россети Сибирь», АО «Тываэнерго»;

ЗД – закупочная документация;

ЗП – задание на проектирование;

ЗПА - зарядно-подзарядный агрегат;

ЗРУ – закрытое распределительное устройство;

КА - коммутационные аппараты;

КВ (УКВ) - коротковолновой (ультракоротковолновой);

КВЛ – кабельно-воздушная линия;

КД - конкурсная документация;

КЗ – короткое замыкание;

КИСУ – корпоративная информационная система управления;

КЛ – кабельная линия;

КРУ (КРУН) – комплектное распределительное устройство (комплектное распределительное устройство наружного исполнения);

КРУЭ – комплектное распределительное устройство с элегазовой изоляцией;

КТП – комплектная трансформаторная подстанция;

ЛВС - локальная вычислительная сеть;

ЛЭП – линия электропередачи;

МВИ – методика выполнения измерений;

МО – метрологическое обеспечение;

МПК – микропроцессорный комплекс;

МЭК - Международная электротехническая комиссия;

НТД – нормативно-технические документы;

Общество – ПАО «Россети Сибирь»;

ОВ - оптическое волокно;

ОВОС - оценка воздействия на окружающую среду;

ОДУ – объединенное диспетчерское управление (филиал АО «СО ЕЭС»);

ОКГТ - грозозащитный трос со встроенным оптическим кабелем;

ОКСН - оптический кабель самонесущий неметаллический;

ОМП - определение места повреждения;

ОПН - ограничитель перенапряжения;

ОПТ - оперативный постоянный ток;

ОПУ - общеподстанционный пункт управления;

ОРД – организационно-распорядительные документы;

ОРУ – открытое распределительное устройство;

ОРЭ - оптовый рынок электроэнергии;

ОТР – основные технические решения;

ПА – противоаварийная автоматика;

ПВК - подразделение взаимодействия с клиентами филиала / АО «Тываэнерго»

ПД – проектная документация;

ПЗ – план закупки;

ПИР – проектно-изыскательские работы (нормативно установленный комплекс документов (инженерно-изыскательская, проектная, рабочая и сметная документация), обосновывающих целесообразность и реализуемость проекта, раскрывающих его сущность, позволяющих осуществить проект);

ПКЭ - показатель качества электроэнергии;

ПКС – подразделение капитального строительства филиала (ДИиКС АО «Тываэнерго»);

ПО – 1) производственное отделение филиала ПАО «Россети Сибирь»; 2) программное обеспечение;

Подразделение реализации услуг и учета электроэнергии - подразделение реализации услуг и учета электроэнергии ИА / филиала / АО «Тываэнерго»

ПОС – проект организации строительства;

ППР – подразделение перспективного развития;

ПС – подстанция;

ПТК САПР ВЛ – программно-технический комплекс систем автоматизированного проектирования воздушных линий электропередач;

ПТОиР ОЭХ – подразделение технического обслуживания и ремонта объектов электросетевого хозяйства филиала / АО «Тываэнерго»

ПТРИЭиПЭЭ– подразделение технологического развития, инноваций, энергосбережения и повышения энергетической эффективности филиала/ АО «Тываэнерго»;

ПТЭ – правила технической эксплуатации;

ПУЭ - правила устройства электроустановок;

РА – режимная автоматика;

РАС – регистратор аварийных событий;

РД – рабочая документация;

РДУ – региональное диспетчерское управление (филиал АО «СО ЕЭС»);

РЗА – релейная защита и автоматика;

РУ – распределительное устройство;

РЩ – релейный щит;

СА – сетевая автоматика;

СКРМ – средства компенсации реактивной мощности;

СМР – строительные-монтажные работы;

СМ – система автоматической диагностики (мониторинга);

СМНР - система мониторинга переходных режимов;

СН – собственные нужды;

СО – стандарт организации;

СОПТ – система оперативного постоянного тока;

СП – система передачи;

СС – средства связи;

ССДТУ – система связи диспетчерского и технологического управления;

ССПИ – система сбора и передачи информации для решения задач оперативно-диспетчерского и технологического управления;

Т – трансформатор;

ТАПВ – трехфазное автоматическое повторное включение;

ТЕР – территориальные единичные расценки;
ТИ – телеизмерения;
ТМ – телемеханика;
ТН – измерительный трансформатор напряжения;
ТОиР – техническое обслуживание и ремонт;
ТС – телесигнализация;
ТСН – трансформатор собственных нужд;
ТСО – территориальная сетевая организация;
ТТ – измерительный трансформатор тока;
ТТО – технические требования к основному электротехническому оборудованию;
ТУ – технические условия;
УАТСиС – управление автоматизированных технологических систем и связи департамента корпоративных и технологических автоматизированных систем управления;
УПАСК – устройство передачи аварийных сигналов и команд;
УСПД – устройство сбора передачи данных;
ЦДУ – ИА АО «СО ЕЭС»;
ЦРРЛ – цифровая радиорелейная линия;
ЦУС – центр управления сетями;
ШРОТ – шкаф распределения оперативного тока;
ЩПТ – щит постоянного тока;
ЩСН – щит собственных нужд;
ЭМС – электромагнитная совместимость;
ЭТО - электротехническое оборудование.
SAP ERP - система планирования ресурсов предприятия.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ПРИНЯТИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПИР

Последовательность принятия технических решений при разработке ПИР для нового строительства и реконструкции объектов, а так же АСТУ:

- а) основание для начала разработки ПИР;
- б) разработка ЗП с указанием основных технических характеристик объекта (с использованием типовой формы СО 6.1363/0);
- в) согласование ЗП в филиале, ИА, филиале АО «СО ЕЭС» и других сторонних организациях;
- г) утверждение ЗП;
- д) проведение закупочной процедуры по выбору проектной организации для заключения договора подряда на разработку ПД (ПД и РД) в соответствии с СО 3.209/0 «Закупочная деятельность. Регламент»;
- е) заключение договора подряда на разработку ПД (ПД и РД) с проектной организацией – Победителем закупочных процедур;
- ж) выполнение предпроектного обследования проектной организацией и разработка вариантов ОТР (принципиальных электрических схем, компоновок, трасс, укрупненных сметных расчетов, выбор и

обоснование предпочтительного варианта);

з) согласование и утверждение выбранного варианта ОТР и принципиальной электрической схемы для разработки ПД и РД;

и) выдача проектной организацией ТТО, опросных листов, спецификаций и другой документации для разработки технической части ЗД на поставку основного электротехнического оборудования (длительного срока изготовления - более 3 месяцев) (необходимость организации закупки, перечень закупаемого оборудования и сроки выдачи ТТО на данном этапе определяются решением экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь» по итогам рассмотрения ОТР на основании обоснованной заявки филиала или заместителя генерального директора по инвестиционной деятельности с учетом сроков реализации мероприятия ИПР) при необходимости, проведения регламентированной закупки и заключение договора поставки оборудования, выделенного в отдельные лоты;

к) разработка ПД на основании согласованного ОТР;

л) рассмотрение выполненной ПД в филиале и при необходимости согласование в подразделениях ИА, филиале АО «СО ЕЭС», сторонних организациях;

м) экспертиза ПД в органах государственной экспертизы (при необходимости, согласно действующего законодательства);

н) утверждение ПД;

о) проведение закупочной процедуры по выбору организации для заключения договора на поставку оборудования и материалов, выделенных в отдельные лоты (давальческое оборудование и материалы), на основании раздела ПД «Технические требования к основному электротехническому оборудованию» в соответствии с СО 3.209/0 «Закупочная деятельность. Регламент» (при необходимости выделения давальческого оборудования и материалов);

п) заключение договора на поставку оборудования и материалов с организацией–победителем закупочных процедур (при необходимости выделения давальческого оборудования и материалов);

р) разработка РД (на основании ПД и данных о поставляемом, по итогам закупочных процедур, давальческом оборудовании и материалах);

с) согласование РД в филиале и сторонних организациях (при необходимости), утверждение РД в филиале;

т) проведение закупочной процедуры по выбору подрядной организации для заключения договора на выполнение СМР (и пусконаладочных работ) и услуг (обучение персонала и др.), на основании ПД и РД в соответствии с СО 3.209/0 «Закупочная деятельность. Регламент»;

у) заключение договора подряда на выполнение СМР (и пусконаладочных работ) и услуг (обучение персонала и др.) с организациями–победителями закупочных процедур;

ф) выполнение работ в соответствии с ПД и РД.

4.2 КЛАССИФИКАЦИЯ ОБЪЕКТОВ ИПР

Настоящим стандартом организации устанавливается последовательность согласования, утверждения ЗП и принятия технических решений на стадии выполнения ПИР в зависимости от деления объектов на уровни значимости:

а) к объектам уровня Общества отнесены:

- объекты нового строительства и комплексной реконструкции напряжением 35 кВ и выше;
- объекты расширения (частичной реконструкции) 35 кВ и выше при условии ввода новой трансформаторной мощности (СКРМ) и (или) увеличения количества (замены оборудования)

присоединений 35 кВ и выше при полной стоимости мероприятий (ПИР+оборудование и материалы+СМР и ПНР) 20 млн.руб. и более;

– объекты с инновационными техническими решениями (применение новой техники, технологии) и особо важные объекты.

Для объектов уровня Общества, согласование технических решений выполняется в филиале, профильных подразделениях ИА, а также, при необходимости, в филиале АО «СО ЕЭС» и других организациях.

б) к объектам уровня филиала отнесены объекты нового строительства и реконструкции, не попадающие под требования критериев, установленных в 4.2-а) (иные объекты).

Для объектов уровня филиала согласование технических решений выполняется в профильных структурных подразделениях филиала, а также, при необходимости, в филиале АО «СО ЕЭС» и других организациях.

При формировании инвестиционных программ развития и ПЗ филиалов необходимо исключать возможность необоснованного разукрупнения мероприятий и лотов по объектам нового строительства и реконструкции в целях намеренного снижения уровня значимости объекта.

Полный перечень согласующих, утверждающих лиц и подразделений, принимающих технические решения при выполнении ПИР для нового строительства и реконструкции электросетевых объектов в ИА, указан в форме СО 6.1365/0. При необходимости, по решению заместителя генерального директора по техническим вопросам - главного инженера, перечень указанных подразделений и лиц может быть изменен.

Зоны ответственности лиц (филиала и ИА) по контролю исполнения требований нормативных документов при выполнении ПИР (при согласовании ЗП, ПД (ОТР, ТТО), РД) для нового строительства и реконструкции электросетевых объектов указаны в таблице 1.

Ответственные подразделения (филиала и ИА) за организацию процедуры согласования, соблюдение сроков согласования и утверждения принимаемых технических решений указаны в форме СО 6.1366/0. Порядок согласования, сроки согласования и утверждения принимаемых технических решений указаны в форме СО 6.1367/0.

Не позднее 1 рабочего дня после перевода объекта нового строительства или реконструкции в статус особо важного, изданный ОРД Общества посредством АСД направляется на ознакомление руководителю ДТРИЭиПЭЭ.

ДКС является ответственным за ведение и актуальность электронного реестра (расположенного на сервере обмена ftp://utr3:Nd1xh3kPa8*@172.17.25.14) особо важных объектов Общества.

С целью осуществления контроля за принятием и реализацией технических решений по объектам уровня Общества и уровня филиала профильные подразделения ИА имеют право запрашивать в филиале для рассмотрения и согласования дополнительные материалы на любом из этапов реализации проекта (ЗП, 1-ый этап проектирования, ПД, РД). При этом, филиал обязан представить материалы (указанным в запросе способом и в указанном виде) в срок не позднее 3 рабочих дней с момента получения запроса.

5 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Основными исходными данными для проектирования являются:

- а) утвержденные в установленном порядке схемы развития регионов, схема и программа развития ЕНЭС;
- б) предпроектные работы либо материалы обоснования инвестиций (при наличии), технические условия на технологическое присоединение, соглашение о переустройстве электросетевых объектов Общества;
- в) функциональные требования по организации систем РЗА, АСУ ТП, АСТУ, АИИС КУЭ, связи, инженерных систем;
- г) оформленное и утвержденное ЗП;
- д) документы на землепользование (при наличии, в том числе предварительные акты выбора площадки (трассы), соглашения по земельным вопросам с Административными органами власти и др.);
- е) проектные решения повторного применения (при наличии и целесообразности) и типовые технические решения (рекомендации действующих НТД).

Кроме того, для объектов расширения и реконструкции:

- а) исполнительная документация (генплан, строительные и электротехнические чертежи зданий и сооружений, главная схема с указанием вида оперативного тока и его напряжения, схема собственных нужд, схема оперативного тока с технической характеристикой установленного оборудования, планы и разрезы РУ и установки трансформаторов, чертежи по инженерным сетям, исполнительная документация по вторичным цепям);
- б) ведомости (акты) инвентаризации состояния оборудования, зданий, сооружений, строительных конструкций и фундаментов;
- в) категории надежности электроснабжения потребительских линий, нагрузка потребителей первой категории;
- г) схема организации каналов связи;
- д) решение по размещению объекта;
- е) другая информация по запросу проектной организации (при наличии).

6 ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТНЫХ РАБОТ В ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ И КРИТЕРИИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О НЕОБХОДИМОСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА НОВЫХ ЦЕНТРОВ ПИТАНИЯ 35 КВ И ВЫШЕ

При формировании инвестиционной программы развития Общества для целей проектирования необходимо предусматривать и отдельно выделять этапы (сроки) проектирования для следующих объектов:

- а) новые ЛЭП и ПС напряжением 35 кВ и выше;
- б) объекты 35 кВ и выше (ЛЭП и ПС) комплексной реконструкции;
- в) объекты расширения (частичной реконструкции) 35 кВ и выше при условии ввода новой трансформаторной мощности (СКРМ) и (или) увеличения количества (замены оборудования) присоединений 35 кВ и выше, и (или) полной стоимостью мероприятий по ИПР 15 млн.руб. и более (кроме ЛЭП).

При формировании инвестиционной программы развития сроки проектирования следует принимать не менее:

- а) новое строительство ПС 35-110 кВ – 12 месяцев;
- б) комплексная реконструкция ПС 35-110 кВ – 13 месяцев;
- в) расширение (частичная реконструкция) ПС 35-110 кВ при условии ввода новой трансформаторной мощности (СКРМ) и (или) увеличения количества (замены оборудования) присоединений 35 кВ и выше – 12 месяцев;
- г) новое строительство и комплексная реконструкция ВЛ или КЛ 35-110 кВ – 12 месяцев.

При формировании ИПР необходимо планировать начало выполнения СМР – через 2-6 месяцев после утверждения РД (время на проведение закупочных процедур и заключение договора подряда).

Для определения необходимости и целесообразности строительства нового центра питания 35 кВ и выше, при возникновении потребности в присоединении дополнительной мощности потребителей к электрической сети, необходимо оценить:

- а) наличие технической возможности и экономической целесообразности присоединения дополнительной мощности потребителя к существующим ПС напряжением 110 кВ и ниже.

При определении технической возможности присоединения потребителя к существующим ПС необходимо руководствоваться следующими требованиями СО 5.145/0 «Определение резерва мощности на центрах питания. Положение».

- б) наличие технической возможности и экономической целесообразности присоединения дополнительной мощности к существующим ПС напряжением 110 кВ и ниже, в случае осуществления их реконструкции с увеличением трансформаторной мощности.

Если установлено, что применение вышеуказанных критериев (пункт а и б) технически невозможно и/или экономически нецелесообразно, принимается решение о необходимости строительства новой ПС.

При этом для минимизации риска строительства новых подстанций 35 кВ и выше с невостребованной (или не полностью востребованной) потребителями трансформаторной мощностью, необходимо учитывать следующие требования:

- а) в ЗП на строительство ПС 35 кВ и выше, при необходимости, должен быть предусмотрен поэтапный ввод трансформаторной мощности, синхронно с графиком роста нагрузок потребителей;
- б) в ЗП на строительство ПС 35 кВ и выше должно быть предусмотрено рассмотрение технической возможности и экономической целесообразности разгрузки существующих перегруженных сверх допустимого номинала ПС, за счет перевода с них части нагрузки на новую ПС;
- в) на первоначальных этапах присоединения потребителя и набора мощности рассматривать целесообразность применения мобильных ПС или трансформаторов малых номиналов мощности;
- г) целесообразность решения о переводе потребителя на постоянную схему электроснабжения (установка двух трансформаторов предусмотренного проектом номинала) должна быть подтверждена протокольным решением научно-технического совета филиала и только по результатам мониторинга исполнения потребителем обязательств по вводу в эксплуатацию и набору мощности энергопринимающих устройств;
- д) уровень загрузки новой, либо реконструируемой с приростом трансформаторной мощности ПС 35

кВ и выше в режиме n-1 должен составлять:

- не менее 80 % по истечении 1 года после ввода ПС в эксплуатацию, при условии отсутствия графика набора мощности от потребителей (при необходимости, для обеспечения требуемого уровня загрузки применять поэтапный ввод трансформаторов с меньшим номиналом мощности);
- от 40 до 80 % в течение 3-х лет, при условии наличия графика(ов) обязательств потребителя(ей) по набору мощности на новой или реконструируемой подстанции в течение трех лет с момента присоединения энергопринимающих устройств.

7 РАЗРАБОТКА, СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ЗП

7.1 РАЗРАБОТКА ЗП

7.1.1 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ РАЗРАБОТКЕ ЗП

Основанием для разработки ЗП являются:

- а) инвестиционная программа развития Общества (АО «Тываэнерго»);
- б) договор на технологическое присоединение;
- в) соглашение о переустройстве электросетевых объектов Общества (АО «Тываэнерго») при реализации проектов строительства (реконструкции) третьих лиц;
- г) программы и задания Правительства РФ, соглашения с администрациями субъектов РФ;
- д) распорядительные документы ПАО «Россети Сибирь».

ЗП разрабатывает ответственное подразделение Общества (АО «Тываэнерго») на основе типового задания на проектирование (форма СО 6.1363/0). При этом все изменения и отступления от типового ЗП вносятся в форму в режиме отражения в документе исправлений (функция Microsoft Office Word – «Исправления»).

В ЗП при его разработке необходимо указывать на взаимовлияющие иные проекты, планируемые к реализации, реализуемые в настоящее время, либо реализованные.

Наименования объектов нового строительства и реконструкции формируются при разработке ЗП, согласовываются и утверждаются (в рамках ЗП) в соответствии с формой СО 6.1364/0.

При разработке ЗП по объектам, включённым в ИПР Общества, наименование титула в ЗП должно соответствовать титулу ИПР.

В случае присоединения ЛЭП к объектам других собственников, в ЗП необходимо указывать собственников этих объектов.

В ЗП необходимо учитывать требования, указанные как в технических условиях к договору на технологическое присоединение потребителя, так и в технических условиях между ПАО «Россети Сибирь» и смежными сетевыми организациями.

7.1.2 СРОКИ НАЧАЛА РАЗРАБОТКИ ЗП

Начало разработки ЗП планируется, исходя из следующих условий:

- а) в случае нового строительства и реконструкции электросетевых объектов, реализация которых осуществляется не в рамках исполнения обязательств по договору технологического присоединения, срок начала разработки ЗП определяется филиалом исходя из планируемого согласно инвестиционной программе развития филиала или иного основания срока выполнения мероприятия (задание на проектирование которого разрабатывается), нормативных сроков разработки и согласования ЗП, ПД, РД, проведения закупочных процедур, строительства и сдачи объекта в

эксплуатацию, определенных СО 3.190/0 «Организация строительства, технического перевооружения и реконструкции объектов электросетевого хозяйства. Регламент», СО 3.209/0 «Закупочная деятельность Регламент» и настоящим стандартом организации.

Срок окончания разработки ЗП должен обеспечить достаточное время для осуществления в нормативные сроки (определенные вышеуказанными регламентирующими документами) мероприятий по проектированию, закупочным процедурам, строительству и сдаче в эксплуатацию объекта в определенный инвестиционной программой развития срок.

Инициатором начала разработки вышеуказанных ЗП является ПКС.

Инициатором начала разработки ЗП при заключении соглашений о переустройстве электросетевых объектов Общества при реализации проектов строительства (реконструкции) третьих лиц является ПВК¹.

Разработка и согласование ЗП нового строительства и реконструкции электросетевых объектов, реализация которых осуществляется не в рамках исполнения обязательств по договору технологического присоединения, должны быть завершены не позднее чем за 20 месяцев до планового срока начала выполнения СМР.

б) в случае нового строительства и реконструкции электросетевых объектов, реализация которых осуществляется на основании договоров на технологическое присоединение, сроком начала разработки ЗП является момент заключения (подписания) договора технологического присоединения.

Срок разработки проекта ЗП не должен превышать 10 рабочих дней.

7.1.3 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ РАЗРАБОТКИ И СОГЛАСОВАНИЯ ЗП

Организаторами разработки и согласования ЗП являются следующие подразделения филиала:

- а) ППР – в части ЗП на мероприятия, связанные с новым строительством и/или реконструкцией ПС и/или ЛЭП в рамках исполнения обязательств по договорам на технологическое присоединение;
- б) ПТОиР ОЭХ (ПТРИЭиПЭЭ) – в части ЗП на мероприятия по новому строительству и реконструкции ПС и ЛЭП, за исключением мероприятий, указанных в подпунктах «а», «в» и «г» данного пункта;
- в) подразделения ЦУС – в части ЗП на мероприятия по реконструкции или установке дополнительных устройств РЗА на электросетевых объектах, реконструкция которых планируется без замены силового оборудования;
- г) подразделения ПО Корпоративных и технологических автоматизированных систем управления – в части ЗП на мероприятия по реконструкции или установке дополнительного оборудования систем связи, устройств телемеханики, телеуправления, телеизмерения, телесигнализации, реконструкция которых планируется без замены силового оборудования.

В случае строительства, реконструкции ПС или ЛЭП, предусматривающей все или несколько из указанных выше мероприятий, центром ответственности по разработке и организации согласования ЗП является то подразделение, чей подпункт, из участвующих в разработке ЗП

¹ На основании п. 10 СО 3.202/0 «Порядок проведения реконструкции объектов ПАО «Россети Сибирь» и компенсации затрат при реализации проектов строительства третьих лиц. Регламент»

подразделений пункта 7.1.3, указан первым.

7.2 СОГЛАСОВАНИЕ ЗП

7.2.1 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЦЕДУРЕ СОГЛАСОВАНИЯ ЗП В ФИЛИАЛЕ, ИА И СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Минимально необходимый перечень согласовывающих ЗП лиц филиала, а также полный перечень согласовывающих лиц в ИА указан в форме СО 6.1365/0. При необходимости, по решению заместителя генерального директора по техническим вопросам - главного инженера, перечень указанных подразделений и лиц может быть изменен.

Зоны ответственности согласующих ЗП лиц филиала и ИА указаны в таблице 1.

Ответственные за прохождение согласований ЗП подразделения филиала и ИА указаны в форме СО 6.1366/0.

Порядок и первичные сроки согласования ЗП представлены в форме СО 6.1367/0.

Все ЗП по объектам уровня Общества должны согласовываться в ИА. При этом ЗП, предусматривающие мероприятия по реконструкции исключительно строительной части электросетевых объектов (без реконструкции электротехнической части), согласовать в ИА не требуется.

Рассмотрение и согласование ЗП в ИА должно проходить после предварительного согласования в филиале Общества, филиале АО «СО ЕЭС» - РДУ и других организациях (кроме филиала АО «СО ЕЭС» - ОДУ и филиала ПАО «ФСК ЕЭС» - МЭС).

Решение об очередности рассмотрения ЗП в профильных подразделениях филиала, филиале АО «СО ЕЭС» и сторонних организациях принимает ответственное за согласование ЗП подразделение, назначаемое в соответствии с пунктом 7.1.3 настоящего стандарта организации.

Необходимость согласования ЗП в филиале АО «СО ЕЭС» определяется в соответствии с требованиями Регламента взаимодействия между ПАО «Россети Сибирь» (филиалами ПАО «Россети Сибирь») и филиалом АО «СО ЕЭС» ОДУ Сибири (филиалами АО «СО ЕЭС» РДУ ОЗ ОДУ Сибири) при разработке, рассмотрении и согласовании документации, разрабатываемой при технологическом присоединении и строительстве (реконструкции) объектов электроэнергетики.

Необходимость согласования в сторонних организациях определяется в соответствии с требованиями технических условий соответствующего договора на технологическое присоединение, в рамках исполнения которого осуществляется проектирование строительства или реконструкции, а также при наличии необходимости реализации мероприятий на объектах сторонних организаций.

Согласование ЗП сторонней организацией считается полученным по факту получения соответствующего официального ответа и (или) при наличии на оригинале ЗП подписи соответствующего официального лица, заверенной печатью организации.

Направление ЗП на согласование заместителю генерального директора – главному инженеру ПАО «Россети Сибирь» производится после согласования в филиале, ИА, при необходимости в сторонних организациях.

Процесс согласования ЗП в филиале и ИА Общества реализуется посредством АСД с соблюдением требований этапности, установленных настоящим разделом, СО 6.1365/0 и СО 6.1367/0. Для этого ответственный за разработку и согласование ЗП сотрудник создает в АСД документ (Задание на проектирование) с приложением сканированных копий ТУ (для объектов, связанных с мероприятиями по технологическому присоединению), электрической схемы прилегающей к объекту

проектирования сети (с отражением планируемых изменений существующей сети), официальных ответов сторонних организаций о согласовании ЗП (добавляются в АСД по мере поступления) и подтверждающих согласование ЗП в филиале документов (при отсутствии подтверждения согласования в АСД).

В рамках процедуры согласования проекта ЗП согласовывающие должностные лица филиала вносят обоснованные предложения по его корректировке в режиме «Исправления» (функция Microsoft Word, имя автора изменений должно содержать ФИО сотрудника, вносящего корректировки).

В рамках процедуры согласования проекта ЗП согласовывающие должностные лица филиала обеспечивают размещение (добавление) в АСД дополнительных материалов (эксплуатационной документации, электрических схем, перспективных схем развития сети и т.д.), необходимых для корректного формирования требований к объёму предпроектного обследования, изысканий и проектирования.

При согласовании ЗП, соответствующих подпункту «а» пункта 7.1.3 заместитель директора ПО – главный инженер (по принадлежности объекта) и начальник ПО КиТАСУ заполняют информацию о текущем состоянии объекта проектирования и, при необходимости, об объектах прилегающей сети.

После каждого изменения ЗП (в процессе согласования) ответственным за разработку и согласование ЗП сотрудником в АСД размещается последняя версия ЗП с указанием даты внесения изменения и порядкового номера изменения (*ЗП Строительство ПС 110 кВ Содружество Изм. от 10.10.2011 №1*). Более ранняя сохраняется.

При получении обоснованных замечаний к ЗП, сотрудник ответственного за согласование ЗП подразделения в течение двух рабочих дней устраняет замечания и направляет на повторное согласование ответственному лицу, выдавшему замечания. При корректировке ЗП в соответствии с замечаниями экспертов, сотрудник ответственного за согласование подразделения принимает решение о необходимости повторного согласования ЗП на предыдущих этапах (с ранее согласовавшими ЗП ответственными лицами). Решение о такой необходимости принимается исходя из объема и значимости изменений для заинтересованных сторон. Повторное согласование с ответственным лицом, выдавшим замечания, является обязательным. При этом ответственное лицо, по требованию которого вносились изменения в ЗП, указывает (рекомендательно) с кем из ранее согласовавших ответственных лиц требуется повторное согласование.

При повторном рассмотрении ЗП сроки рассмотрения сокращаются в 2 раза относительно требований формы СО 6.1367/0.

Должностные лица Общества в соответствии с СО 6.1365/0 на период временного отсутствия (отпуск, командировка, больничный лист) самостоятельно определяют и обеспечивают передачу полномочий и обязанностей по рассмотрению проектов ЗП в установленные сроки.

7.2.2 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЦЕДУРЕ СОГЛАСОВАНИЯ ЗП В ФИЛИАЛЕ АО «СО ЕЭС» - ОДУ И ФИЛИАЛЕ ПАО «ФСК ЕЭС» - МЭС

При необходимости, согласование в филиале АО «СО ЕЭС» - ОДУ и филиале ПАО «ФСК ЕЭС» - МЭС осуществляется после согласования в филиале и ИА Общества, при посредническом участии ответственного подразделения ИА. При этом подразделение ИА, участвующее в организации согласования ЗП в филиале АО «СО ЕЭС» - ОДУ и филиале ПАО «ФСК ЕЭС» - МЭС, определяется исходя из следующих условий (с учетом принципов распределения ответственности, указанных в

п.7.1.3):

- а) ЗП, соответствующие подпунктам «а» пункта 7.1.3 - ППР;
- б) ЗП, соответствующие подпунктам «б» пункта 7.1.3 – ДТРИЭиПЭЭ/ДТОиР ОЭХ;
- в) ЗП, соответствующие подпункту «в» пункта 7.1.3. - ДОТиСУ;
- г) ЗП, соответствующие подпункту «г» пункта 7.1.3 - УАТСиС.

7.3 УТВЕРЖДЕНИЕ ЗП

7.3.1 ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ЗП

ЗП, согласованные в АСД (без удостоверения собственноручной подписью), являются подлинными. Визирование бумажных оригиналов ЗП специалистами и руководителями структурных подразделений Общества и других организаций, работающих в АСД, не требуется.

Подтверждением согласования ЗП является карточка документа в АСД, при этом согласования по умолчанию не допускаются.

ЗП для объектов уровня Общества, согласованное ответственными лицами, с приложением карточки документа АСД и согласующих писем сторонних организаций направляется посредством АСД (ответственным за согласование ЗП подразделением) на утверждение заместителю генерального директора – директору филиала. Электронная копия (скан) утвержденного ЗП, в рамках утверждения, ответственным сотрудником филиала (ответственный за размещение в АСД подписанных заместителем генерального директора – директором филиала сканированных копий документов) размещается в АСД, оригинал передается в ПКС филиала.

ЗП для объектов уровня филиала, согласованное ответственными лицами филиала, с приложением карточки документа АСД и согласующих писем сторонних организаций направляется посредством АСД (ответственным за согласование ЗП подразделением филиала) на утверждение заместителю директора по техническим вопросам – главному инженеру филиала. Электронная копия (скан) утвержденного ЗП, в рамках утверждения, размещается в АСД, оригинал передается в ПКС филиала.

7.3.2 ТРЕБОВАНИЯ К УТВЕРЖДЕННЫМ ЗП

После размещения в АСД электронной копии (скана) утвержденного ЗП ответственным за разработку и согласование ЗП подразделением документу (Заданию на проектирование) присваивается номер посредством регистрации в АСД и в течение 1 рабочего дня после утверждения ЗП направляется путем формирования в АСД бизнес-процесса:

- «рассмотрение» - руководителю ПКС филиала;
- «ознакомление» - начальнику управления технической политики ДТРИЭиПЭЭ.

Не позднее 1 рабочего дня с момента поступления на рассмотрение утвержденного ЗП руководитель ПКС филиала размещает в SAP ERP электронную копию (скан) утвержденного ЗП с приложением карточки согласования АСД (для АО «Тываэнерго») - с момента ввода в SAP ERP). При этом для ПИР, выполняемых в рамках исполнения договора на технологическое присоединение, ЗП принимается ПКС в работу после подписания договора на технологическое присоединение.

Перечень исходных данных, сроки их подготовки и передачи определяются условиями договора подряда на выполнение ПИР. Получение исходных данных проектной организацией

выполняется с выездом на объекты Заказчика.

Планирование и контроль своевременности предоставления проектной организации Заказчиком пакета исходной документации обеспечивает заместитель директора филиала по инвестиционной деятельности (руководитель ПКС АО «Тываэнерго»).

Срок актуальности согласованного и утвержденного ЗП (до заключения договора подряда на выполнение проектных работ) составляет 365 дней. В случае, если по ЗП в течение 365 дней после его утверждения не заключен договор подряда, при возникновении необходимости заключения договора подряда на выполнение ПИР, требуется повторное согласование и утверждение ЗП.

8 РАЗРАБОТКА, СОГЛАСОВАНИЕ, УТВЕРЖДЕНИЕ ПД И РД

8.1 СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПИР И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Состав и последовательность организационных мероприятий при выполнении ПИР, осуществляемых в сроки согласно укрупненному сетевому графику строительства (реконструкции) объекта с указанием ответственных подразделений:

- а) подготовка, согласование и заключение договора подряда на разработку ПД (ПД и РД) (ПКС);
- б) предоставление проектной организации запрашиваемой первичной документации в соответствии с условиями договора подряда (ПКС);
- в) разработка ПД (ПД и РД) в соответствии с утвержденным ЗП (проектная организация);
- г) контроль современности разработки и предоставления проектной организацией всех этапов ПД (ПД и РД) (ПКС);
- д) организация и контроль своевременности рассмотрения материалов первого этапа проектирования, организация их утверждения (ДТРИЭиПЭЭ – для объектов уровня Общества, ПТРИЭиПЭЭ– для объектов уровня филиала);
- е) устранение замечаний проектной организацией (при их наличии);
- ж) формирование Технических требований к основному электротехническому оборудованию (опросных листов, спецификаций и т.д.), оформленных отдельным разделом и учитывающих все условия (электрические, массогабаритные, климатические, эксплуатационные, надежности и т.д.) принятых проектных решений (проектная организация);
- з) согласование Технических требований к основному электротехническому оборудованию в филиале (по объектам уровня Общества с участием экспертов ИА) (ПКС);

Выполнение п. «ж» и «з» предусматривается в случае принятия экспертной комиссией ПАО «Россети Сибирь» решения о необходимости закупки оборудования до утверждения ПД.

Выполнение раздела ТТО проектной документации предусматривается в случае необходимости выделения давальческого оборудования и материалов для проведения закупочных процедур в соответствии с ОРД и требованиями СО 3.209/0 «Закупочная деятельность. Регламент».

- и) согласование ПД (в том числе ТТО) в филиале (по объектам уровня Общества ТТО с участием экспертов ИА, в объеме, указанном в форме СО 6.1365/0) (ПКС);
- к) государственная экспертиза проекта, устранение замечаний и получение положительного заключения (ПКС);
- л) утверждение ПД в филиале;
- м) согласование технических заданий на поставку оборудования и материалов (выделенного для

поставки в отдельные лоты) для объектов 35 кВ и выше в соответствии с ОРД и требованиями СО 3.209/0 «Закупочная деятельность. Регламент»;

- н) проведение закупочных процедур на поставку основного электротехнического оборудования;
- о) представление характеристик оборудования (информации о типе и производителе и др.) в адрес проектной организации для разработки РД (ПКС, по результатам закупочных процедур);
- п) разработка РД (проектная организация);
- р) рассмотрение и утверждение РД (по объектам уровня Общества сводная спецификация оборудования и материалов с участием экспертов ИА) (ПКС).

Этапность выполнения ПИР должна учитываться договором подряда, в котором указываются обязательства подрядной организации в части сроков разработки и согласования с филиалом (ИА, сторонними организациями) результатов каждого отдельного этапа (ОТР, ПД, РД) с установлением требований к объему предоставляемой документации (в соответствии с ЗП).

Располагая информацией о сроках рассмотрения документации (установлены настоящим стандартом), проектная организация планирует и обеспечивает своевременное предоставление материалов для рассмотрения в филиал (ИА, другие организации) с учетом получения согласования документации в установленные договором сроки предполагая возможное возникновение необходимости доработки представленных материалов.

Контроль за своевременным выполнением проектной организацией условий договора возлагается на заместителя директора филиала по инвестиционной деятельности.

В случае неисполнения требований договора со стороны подрядной организации, заместителем директора филиала по инвестиционной деятельности (начальником департамента инвестиций и капитального строительства АО «Тываэнерго») должна быть инициирована претензионно-исковая работа.

Подготовка и проведение регламентированной закупки (в т.ч. разработка ЗД) в рамках выполнения ПИР не регулируется настоящим стандартом и выполняется в соответствии с ОРД и СО Общества по организации закупочной деятельности.

8.2 РАЗРАБОТКА, СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТР

8.2.1 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ ОТР

Для объектов уровня Общества в составе ПД в обязательном порядке должны быть разработаны и выделены отдельной книгой материалы 1-го этапа проектирования «Основные технические решения» для согласования в филиале, ИА, филиале АО «СО ЕЭС» (при необходимости, в установленном ЗП объеме).

Выделение этапа ОТР может быть также предусмотрено для объектов уровня филиала. Для объектов уровня филиала со сжатыми сроками реализации строительства выделение этапа ОТР не рекомендуется. Подтверждающим фактом наличия сжатых сроков реализации мероприятия является соответствующий распорядительный документ.

Материалы для 1-го этапа должны быть разработаны проектной организацией в соответствии с требованиями ЗП и представлены на рассмотрение Заказчику не более чем через 2 месяца после подписания договора. Конкретные сроки предоставления материалов определяются на основании требований ЗП с учетом предусмотренных на рассмотрение и доработку документации сроков. Планирование и контроль своевременности предоставления документации обеспечивает заместитель директора филиала по инвестиционной деятельности (начальник департамента инвестиций и

капитального строительства АО «Тываэнерго»).

На 1-м этапе проектирования проектная организация производит сравнительный анализ альтернативных вариантов реализации проекта с целью выявления наиболее эффективного варианта в части снижения капитальных и текущих издержек Заказчика на создание и содержание объекта с учётом стоимости выкупа (аренды) земельных участков. Проектной организации необходимо разработать и сопоставить различные варианты технических решений по ПС (площадок, схем, конструктивных, компоновочных решений и для предпочтительного варианта по первому этапу сравнение вариантов реализации на оборудовании разных производителей, не менее трех), трасс и технических решений по ЛЭП (тип опор, фундаментов и др.) с обосновывающими расчетами. Представить детальное обоснование предпочтительного варианта.

ПД 1-го этапа проектирования должна содержать: пояснительную записку, необходимые приложения и чертежи, требования к применяемому оборудованию и его основные характеристики.

В части основных технических решений для ПС пояснительная записка должна содержать:

- а) основания для разработки проекта;
- б) исходные данные для проектирования:
 - схема развития сети;
 - материалы по землеотводу (при наличии у Заказчика);
 - правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, включая земельные участки (при наличии у Заказчика);
 - предварительные материалы изысканий.
- в) электрические расчеты;
- г) схему присоединения объекта (ПС) к энергосистеме;
- д) основные технологические и конструктивные решения:
 - схемы распределительных устройств (рассмотренные варианты);
 - решения по основному электрооборудованию;
 - варианты компоновки;
 - заходы ЛЭП;
 - основные строительные решения (здания и сооружения, кабельные каналы и т.д.);
 - решения по организации заземляющих устройств;
 - решения по плавке гололеда (при необходимости);
 - решения по организации РЗА, АСУ ТП с расчетами токов КЗ, режимов, предварительных уставок по функциям;
 - решения по организации измерений;
 - решения по организации АСТУ и связи.
- е) основные решения по организации эксплуатации, с отдельной оценкой затрат на ТОиР;
- ж) ориентировочную стоимость строительства;
- з) выделение этапов (пусковых комплексов) строительства.

Приложения:

- а) утвержденное ЗП;
- б) материалы предпроектного обследования;
- в) расчетные модели всех характерных режимов, на основе которых проводились расчеты, в электронном виде в формате программных комплексов, использованных при проектировании, в т.ч. графические схемы;
- г) расчетные модели, на основе которых производились расчеты токов КЗ, в электронном виде в

формате программных комплексов, использованных при проектировании, в т.ч. графические схемы;
д) актуальные технико-коммерческие предложения производителей (поставщиков) аттестованного в установленном порядке оборудования и материалов, обосновывающие принятые при технико-экономическом сравнении вариантов стоимости.

В графической части 1-го этапа проектирования приводятся:

- а) план подстанции (компоновка оборудования, зданий);
- б) главная электрическая схема;
- в) схема присоединения подстанции к электрической сети (существующая и рассмотренные варианты);
- г) принципиальная электрическая схема подстанции;
- д) генеральный план размещения подстанции, компоновка оборудования, зданий и вспомогательных сооружений;
- е) схема распределения устройств ИТС по трансформаторам тока и трансформаторам напряжения;
- ж) структурная схема организации АИИС КУЭ;
- з) структурная схема организации АСУ ТП;
- и) схемы организации АСТУ и связи.

В части основных технических решений для ЛЭП пояснительная записка должна содержать:

- а) основания для разработки проекта;
- б) исходные данные для проектирования:
 - схема развития сети;
 - предварительные материалы по землеотводу (при наличии у Заказчика);
 - предварительные материалы изысканий.
- в) электрические расчеты;
- г) схему присоединения объекта (ЛЭП) к энергосистеме;
- д) основные технологические и конструктивные решения:
 - варианты трассы;
 - решения по спецпереходам ВЛ;
 - сечение и тип провода (грозотроса);
 - тип линейной изоляции;
 - тип линейной арматуры;
 - тип опор и фундаментов ВЛ;
 - выбор защиты от грозовых и внутренних перенапряжений;
 - решения по организации заземляющих устройств опор ВЛ;
 - средства снижения ветровой вибрации;
 - схемы распределительных устройств для ячеек присоединения к ПС;
 - решения по плавке гололеда (при необходимости);
 - решения по организации РЗА;
 - решения по организации каналов связи.

Для участков КЛ/КВЛ, кроме выше перечисленного:

- сечение и тип кабеля;
- способ прокладки (обоснованный, в том числе и с расчетом теплового баланса);
- способы заземления экрана и транспозиция экрана на трассе;
- использование встроенного оптоволоконка;
- РЗА кабельных вставок;

- решения по переходным пунктам ВЛ/КЛ;
 - удельные параметры для расчета схемы замещения.
- е) оценку влияния и мероприятия по охране окружающей среды;
- ж) основные решения по организации эксплуатации, с выделением затрат на ТОиР;
- з) ориентировочную стоимость строительства;
- и) выделение этапов (пусковых комплексов) строительства.

Приложения:

- а) утверждённое ЗП;
- б) материалы предпроектного обследования;
- в) расчётные модели всех характерных режимов, на основе которых проводились расчеты, в электронном виде в формате программных комплексов, использованных при проектировании, в т.ч. графические схемы;
- г) расчетные модели, на основе которых производились расчеты токов КЗ, в электронном виде в формате программных комплексов, использованных при проектировании, в т.ч. графические схемы;
- д) актуальные технико-коммерческие предложения производителей (поставщиков) оборудования и материалов, обосновывающие принятые при технико-экономическом сравнении вариантов стоимости.

В графической части 1-го этапа проектирования приводятся:

- а) схема присоединения ЛЭП к электрической сети;
- б) принципиальная электрическая схема подстанций, имеющих заходы проектируемой ЛЭП;
- в) план трассы ЛЭП (варианты);
- г) план заходов ЛЭП на ПС;
- д) схема транспозиции ВЛ (экранов КЛ);
- е) схема распределения ИТС по ТТ и ТН;
- ж) структурные схемы организации АИИС КУЭ, АСУ ТП, АСТУ и связи.

С целью обеспечения наглядности материалов при проведении заседаний по защите ОТР целесообразно изготовление презентаций с ограниченным количеством слайдов - по основным фотоматериалам и чертежам (до 20 слайдов): ситуационный план, генеральный план и заходы, варианты присоединения к сети, основные строительные решения, основные схемы и чертежи, выделение этапов (пусковых комплексов). Прочие материалы целесообразно предоставлять в формате обычных документов.

8.2.2 ПРИНЦИП ФОРМИРОВАНИЯ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ СОГЛАСОВАНИЯ ОТР

Оценку предлагаемых проектной организацией вариантов ОТР и выбор принимаемого к утверждению приоритетного варианта ОТР проводят постоянно действующие экспертные комиссии филиалов и экспертная комиссия ПАО «Россети Сибирь».

Экспертная комиссия филиала проводит оценку вариантов ОТР и утверждение приоритетного варианта для объектов уровня филиала.

Экспертная комиссия ПАО «Россети Сибирь» проводит оценку вариантов ОТР и утверждение приоритетного варианта для объектов уровня Общества. При рассмотрении ОТР по объектам уровня Общества экспертная комиссия соответствующего по принадлежности филиала включается в состав экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь».

По решению председателя экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь» оценка вариантов ОТР с последующим утверждением приоритетного варианта по объекту уровня филиала может быть проведена экспертной комиссией ПАО «Россети Сибирь».

Оценку вариантов ОТР и утверждение (в случае такой необходимости) приоритетного варианта по объектам уровня филиала экспертная комиссия ПАО «Россети Сибирь» проводит после рассмотрения и согласования ОТР в экспертной комиссии филиала.

Состав экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь» и зоны ответственности экспертов определены в форме СО 6.1365/0 и таблице 1 соответственно.

На период временного отсутствия (отпуск, нетрудоспособность, командировка и прочее) эксперта к исполнению его функции привлекаются лица, исполняющие обязанности, либо являющиеся заместителями (согласно штатному расписанию) временно отсутствующего сотрудника.

Председателем экспертной комиссии является заместитель генерального директора по техническим вопросам – главный инженер Общества, заместителем председателя – заместитель главного инженера по эксплуатации Общества.

Состав участников каждого заседания экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь» определяется заместителем генерального директора по техническим вопросам – главным инженером на основании специфики рассматриваемого проекта.

Решением председателя комиссии к работе комиссии могут дополнительно привлекаться специалисты Общества и филиалов Общества, представители АО «СО ЕЭС», Ростехнадзора и других организаций.

При необходимости применения импортного оборудования на объекте, с общей предельной стоимостью строительства более 50 млн руб. с НДС, материалы ОТР направляются для согласования в Департамент международного сотрудничества ПАО «Россети». Ответственным по согласованию материалов ОТР, при необходимости применения импортного оборудования на объектах уровня филиала и Общества, с Департаментом международного сотрудничества ПАО «Россети» является ДКС.

В рамках рассмотрения ОТР эксперт ДКС обеспечивает направление материалов ОТР, в установленном порядке (с указанием срока рассмотрения материалов, установленного в соответствии с СО 6.1367/0), на согласование в Департамент международного сотрудничества ПАО «Россети». Полученный ответ с результатами согласования размещает в АСД, вместе с экспертным заключением по направлению деятельности.

Состав экспертной комиссии филиала определяется по принципам формирования экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь» с обязательным включением должностных лиц филиала, указанных в таблице 1, и утверждается распорядительным документом филиала.

Состав участников каждого заседания экспертной комиссии филиала определяется заместителем директора по техническим вопросам – главным инженером филиала на основании специфики рассматриваемого проекта, по решению заместителя директора по техническим вопросам – главного инженера филиала к работе комиссии могут дополнительно привлекаться и другие специалисты филиала.

Заседания экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь» проводятся по мере поступления на рассмотрение ОТР на основании официального обращения проектной организации о согласовании ОТР в адрес заместителя генерального директора по техническим вопросам – главного инженера ПАО «Россети Сибирь» с приложением материалов ОТР. В случае направления ОТР, доработанных по замечаниям экспертной комиссии, к письму с обращением о рассмотрении ОТР прикладывается

отчет об устранении ранее выданных замечаний в табличной форме с указанием замечаний, комментариев проектной организации по каждому замечанию и ссылок на внесенные в ОТР изменения.

Заседания экспертной комиссии проводятся в очном режиме с обязательным присутствием в зале заседания представителей проектной организации, после предварительного рассмотрения материалов. Присутствие представителей филиала – членов экспертной комиссии филиала в заседаниях экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь» допускается в режиме видеоконференцсвязи. В зависимости от объемов мероприятий по инвестиционному проекту решением председателя формат заседания экспертной комиссии может быть изменен на очно-заочную или заочную форму.

Приоритетный вариант ОТР фиксируются протоколом заседания соответствующей экспертной комиссии (для объектов уровня филиала - комиссией филиала, для объектов уровня Общества - комиссией Общества), который утверждается председателем.

При анализе и выборе предлагаемых к реализации вариантов решений члены экспертных комиссий руководствуются следующими требованиями и аспектами:

- а) выявление наиболее эффективных вариантов реализации в части снижения издержек на создание (реконструкцию) и содержание объекта;
- б) преимущественное применение унифицированного оборудования, типовых технических и компоновочных решений;
- в) исполнение установленных требований Общества и ПАО «Россети»;
- г) инновационного принципа развития Общества с возможностью реализации пилотных и опытных проектов;
- д) наличие положительного опыта использования предлагаемых решений, оборудования и материалов в Обществе и других ДЗО ПАО «Россети», отказоустойчивости применяемого оборудования;
- е) обеспечение необходимого уровня качества, надежности, автоматизации и управляемости, а также безопасности электросетевых объектов.

Подразделениями, ответственными за организацию деятельности экспертных комиссий, за качественную подготовку и своевременное согласование протокола утверждения ОТР (1-го этапа ПД) являются:

- а) экспертная комиссия ПАО «Россети Сибирь» (объекты уровня Общества) – ДТРИЭиПЭЭ (при необходимости с привлечением ответственного подразделения филиала);
- б) экспертная комиссия филиала (для объектов уровня филиала и уровня Общества) – ПТРИЭиПЭЭ.

Перечень согласующих материалы 1-го этапа ПД (ОТР) подразделений и лиц в филиале и ИА установлен в форме СО 6.1365/0.

Сроки согласования материалов 1-го этапа проектирования (ОТР) установлены в форме СО 6.1367/0.

Ответственные за прохождение согласований, соблюдение сроков согласования и утверждения материалов 1-го этапа ПД (ОТР) подразделения указаны в форме СО 6.1366/0.

Проектная организация, в процессе согласования документации сторонними организациями, в оперативном порядке информирует Заказчика о необходимости внесения изменений в ранее согласованные Заказчиком ОТР, с представлением соответствующих обоснований. Направление

информации проектной организацией и согласование Заказчиком оформляется официальными письмами. Актуализированная версия документации, после согласования в сторонних организациях, предоставляется проектной организацией Заказчику с приложением ведомости внесенных изменений, в том числе содержащей соответствующие обоснования внесенных изменений. Заместитель директора филиала по инвестиционной деятельности обеспечивает направление актуализированной версии документации (ОТР) и ведомости внесенных при согласовании изменений в ДТРИЭиПЭЭ в течение 3 дней.

Контролирующим и ответственным лицом за своевременное представление и доработку (при необходимости) проектной организацией разработанных ОТР является заместитель директора филиала по инвестиционной деятельности (начальник департамента инвестиций и капитального строительства АО «Тываэнерго»).

В случае неисполнения требований договора со стороны проектной организации, заместителем директора филиала по инвестиционной деятельности (начальником департамента инвестиций и капитального строительства АО «Тываэнерго»), должна быть инициирована претензионно-исковая работа.

8.2.3 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЦЕДУРЕ СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТР ДЛЯ ОБЪЕКТОВ УРОВНЯ ФИЛИАЛА

Материалы 1-го этапа для объектов уровня филиала рассматриваются в экспертной комиссии филиала и, при необходимости, согласуются в филиале АО «СО ЕЭС» и других сторонних организациях.

Материалы первого этапа направляются проектной организацией (не позднее чем за 15 рабочих дней до планируемой даты заседания по рассмотрению 1-го этапа в филиале) сопроводительным письмом в адрес заместителя директора филиала по техническим вопросам – главного инженера. Полученные материалы ответственным подразделением филиала направляет на предварительное рассмотрение в профильные подразделения (членам экспертной комиссии филиала), где они рассматриваются в течение 5 рабочих дней. Заключение члена экспертной комиссии по форме СО 6.2218/0 размещается в АСД в качестве отчета по поручению о рассмотрении ОТР. По результатам предварительного рассмотрения материалов 1-го этапа, ответственное подразделение филиала формирует свод замечаний (при наличии). Ответ на обращение с приложением замечаний (при наличии) и установлением (уточнением) даты проведения заседания направляется в адрес подрядной организации в течение 7 рабочих дней после обращения.

Материалы по ОТР на рассмотрение членов экспертной комиссии направляются посредством АСД.

Факт согласования материалов 1-го этапа в филиале и сторонних организациях оформляется протоколом заседания экспертной комиссии филиала (в соответствии со сроками, указанными в форме СО 6.1367/0).

Согласование и утверждение протокола реализуется посредством АСД (созданием соответствующего документа «Протокол согласования ОТР», ОТР прилагаются) с последующим добавлением электронной копии (скана) утвержденного на бумажном носителе протокола. В электронной копии протокола указывается список ответственных лиц (без подписи), согласовавших проект в АСД. Факт согласования проекта протокола в АСД подтверждается подписью лица, ответственного за подготовку протокола. В случае не устранения (проектной организацией) направленных замечаний до заседания экспертной комиссии, решение о необходимости доработки

ОТР отражается в протоколе с указанием необходимых мероприятий, ответственных исполнителей и сроков их реализации.

ОТР считаются несогласованными и требуют доработки, пока не получено официальное положительное решение (подтверждение) председателя экспертной комиссии о согласовании ОТР и об утверждении приоритетного варианта.

Доработка и согласование ОТР должны выполняться проектной организацией в установленные договором сроки. При возникновении неразрешимых на уровне филиала спорных ситуаций в процессе согласования ОТР все разногласия подлежат разрешению в экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь». При этом обращение о необходимости разрешения разногласий (одной из сторон) направляется в адрес председателя экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь».

8.2.4 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЦЕДУРЕ СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТР ДЛЯ ОБЪЕКТОВ УРОВНЯ ОБЩЕСТВА

Материалы 1-го этапа для объектов уровня Общества, в объеме решений требующих согласования с организациями регионального уровня (филиал АО «СО ЕЭС» РДУ, предприятия генерации, ТСО и т.д. в соответствии с требованиями ТУ на ТП и ЗП), первоначально рассматриваются в экспертной комиссии филиала с последующим согласованием в сторонних организациях регионального уровня. Факт согласования материалов 1-го этапа, в объеме решений требующих согласования с организациями регионального уровня, в филиале и сторонних организациях оформляется письмом в адрес проектной организации (в соответствии со сроками указанными в форме СО 6.1367/0). Согласующие письма прилагаются к направляемым на рассмотрение экспертной комиссии Общества ОТР.

Затем материалы первого этапа в полном объеме (в соответствии с ЗП) (не позднее чем за 20 рабочих дней до планируемой даты заседания по рассмотрению 1-го этапа) сопроводительным письмом направляются в адрес заместителя генерального директора по техническим вопросам – главного инженера ПАО «Россети Сибирь». В случае рассмотрения в ОТР варианта с применением импортного оборудования на объекте, общая стоимость строительства которого составляет более 50 млн руб. с НДС в сопроводительном письме в обязательном порядке указывается данная информация. Указанные материалы ДТРИЭиПЭЭ посредством АСД направляет на предварительное рассмотрение членам экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь» и филиала согласно формы СО 6.1365/0, где они рассматриваются в течение установленных сроков. Заключение члена экспертной комиссии по форме СО 6.2218/0 размещается в АСД в качестве отчета по поручению о рассмотрении ОТР. По результатам предварительного рассмотрения материалов 1-го этапа, ДТРИЭиПЭЭ формируется свод замечаний (при наличии). Ответ на обращение с приложением замечаний (при наличии) и установлением (уточнением) даты проведения заседания, для организации дальнейшего взаимодействия с проектной организацией, направляется в установленные сроки. Проектная организация за 1 рабочей день до проведения очного заседания экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь» по рассмотрению ОТР предоставляет в ДТРИЭиПЭЭ презентационные материалы по выполненным ОТР.

Подробная схема процедуры согласования материалов ОТР по объектам уровня Общества с указанием сроков выполнения этапов представлена на рисунке 1.

ДТРИЭиПЭЭ является ответственным подразделением за своевременное информирование проектной организации о необходимости доработки ОТР.

ОТР фиксируются протоколом заседания экспертной комиссии, который утверждается

председателем.

Согласование и утверждение протокола реализуется посредством АСД (созданием соответствующего документа «Протокол рассмотрения ОТР», ОТР прилагаются) с последующим добавлением электронной копии (скана) утвержденного на бумажном носителе протокола. В электронной копии протокола указываются список ответственных лиц (без подписи), согласовавших проект в АСД. Факт согласования проекта протокола в АСД подтверждается подписью лица, ответственного за подготовку протокола. В случае не устранения (проектной организацией) направленных замечаний до заседания экспертной комиссии, решение о необходимости доработки ОТР отражается в протоколе с указанием необходимых мероприятий, ответственных исполнителей и сроков их реализации.

ОТР считаются не согласованными и требуют доработки, пока не получено официальное положительное решение (подтверждение) председателя экспертной комиссии о согласовании ОТР и об утверждении приоритетного варианта.

Согласование ОТР (при наличии требований в ЗП) в организациях межрегионального уровня (филиала АО «СО ЕЭС» - ОДУ, филиала ПАО «ФСК ЕЭС» - МЭС) осуществляется проектной организацией после предварительного рассмотрения в экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь». Направляемые на рассмотрение в организации межрегионального уровня ОТР, должны быть доработаны проектной организацией с учетом замечаний и предложений, полученных по результатам рассмотрения в экспертной комиссии ПАО «Россети Сибирь».

Доработка и согласование ОТР должны выполняться проектной организацией в установленные договором сроки.

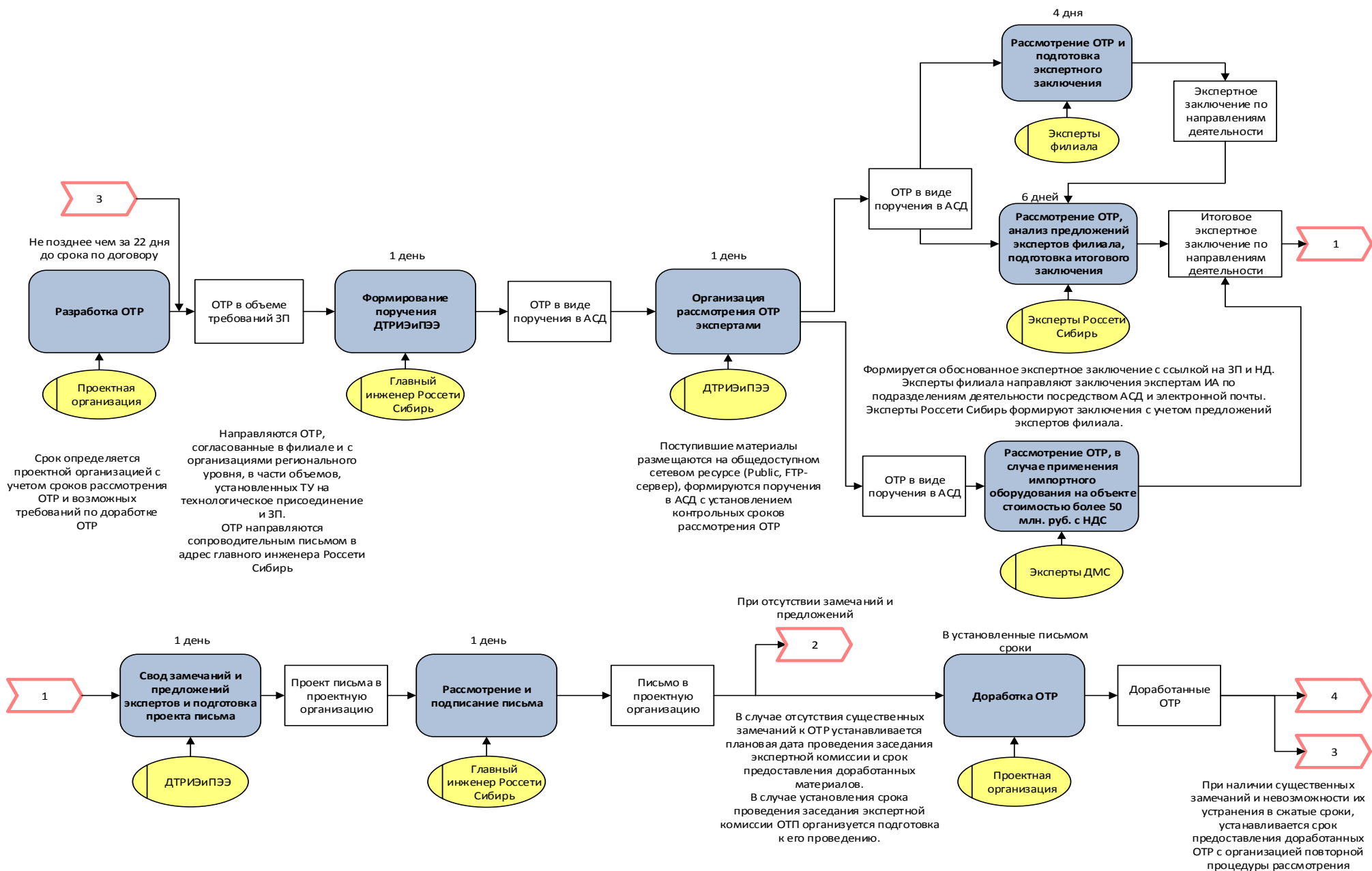


Рисунок 1 – Схема процедуры согласования материалов ОТР по объектам уровня Общества (продолжение рисунка см. на странице 33)

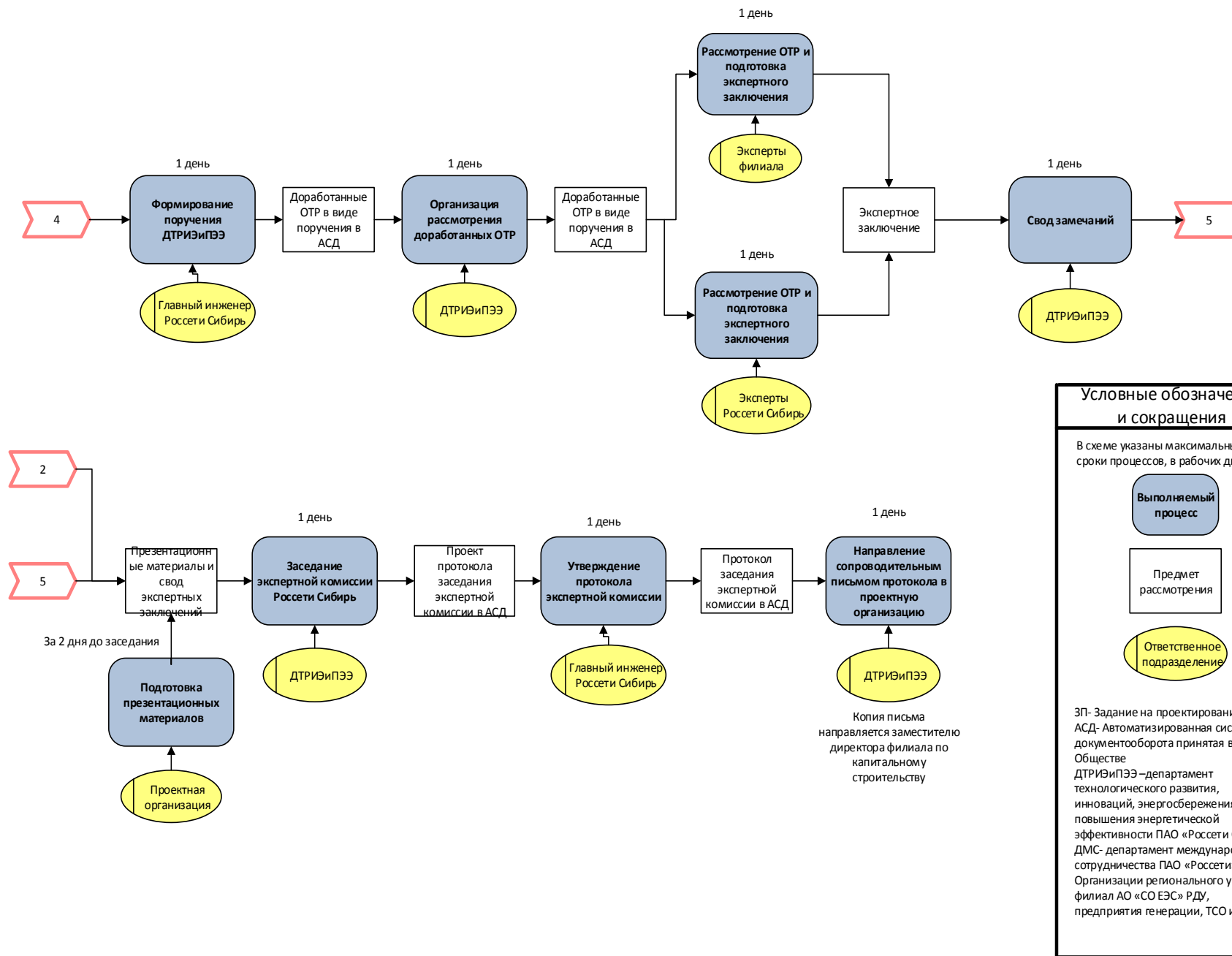


Рисунок 1 – Схема процедуры согласования материалов ОТР по объектам уровня Общества (продолжение)

8.2.5 УТВЕРЖДЕНИЕ И ОСНОВНЫЕ ИТОГИ РАССМОТРЕНИЯ ОТП

Протокол заседания экспертной комиссии утверждается председателем в сроки, установленные в форме СО 6.1367/0 (сроки указаны с даты проведения совещания по рассмотрению 1-го этапа проектирования). Не позднее 1 рабочего дня после утверждения протокол заседания экспертной комиссии направляется путем формирования в АСД бизнес-процесса «рассмотрение» руководителю ПКС филиала. В течение 1 рабочего дня с момента поступления на рассмотрение утвержденного протокола заседания экспертной комиссии руководитель ПКС филиала размещает в SAP ERP электронную копию (скан) утвержденного протокола заседания экспертной комиссии с приложением карточки согласования АСД. В исключительных случаях (необходимость более детальной проработки и анализа технических предложений и решений, привлечение внешних экспертов) сроки рассмотрения 1-го этапа проектирования (ОТП) решением председателя экспертной комиссии могут быть продлены.

Материалы 1-го этапа (принципиальная электрическая схема подстанции, схема распределения ИТС по ТТ и ТН, структурные схемы организации АИИС КУЭ, АСУ ТП, АСТУ и связи) объектов всех уровней после утверждения протокола заседания экспертной комиссии (в установленном порядке для соответствующего уровня объекта) утверждаются заместителем директора по техническим вопросам – главным инженером филиала.

Все возникающие на этапе проектирования и реализации проекта отступления от согласованных в экспертной комиссии ОТП должны быть согласованы председателем соответствующей экспертной комиссии.

Основными итогами рассмотрения ОТП являются:

- а) протокол утверждения одного из представленных вариантов основных технических решений по проекту (положительное решение соответствующей экспертной комиссии);
- б) пояснительная записка;
- в) утвержденная принципиальная электрическая схема подстанции;
- г) утвержденная схема распределения ИТС по ТТ и ТН;
- д) утвержденные структурные схемы организации АИИС КУЭ, АСУ ТП, АСТУ и связи.

После утверждения ОТП разрабатывается полный комплект ПД в соответствии с ЗП, ОТП и требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

8.3 СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПД

8.3.1 ОРГАНИЗАЦИЯ СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАЗДЕЛА ТТО ПО ОБЪЕКТАМ УРОВНЯ ОБЩЕСТВА

Раздел ТТО формируется проектной организацией для давальческого оборудования и материалов. Перечень давальческого оборудования и материалов определяется СО 3.209/0 «Закупочная деятельность. Регламент».

При необходимости закупки оборудования и материалов с длительным сроком изготовления до утверждения ПД, в сроки, установленные протоколом утверждения ОТП (но не позднее чем через 1 месяц после утверждения ОТП), проектная организация предоставляет Заказчику раздел ТТО (опросные листы, спецификации и др.) с приложением соответствующих томов (разделов) ПД, содержащих первичные материалы для формирования ТТО.

ПКС является ответственным за организацию согласования раздела ТТО с экспертами филиала, ДТРИЭиПЭЭ, ДОТиСУ (в части РЗА) и УАТСиС (в части АСУТП и систем связи), а также

за своевременное уведомление проектной организации о необходимости доработки представленного раздела ПД.

В согласовании раздела ТТО в филиале принимают участие члены утвержденной распорядительным документом филиала экспертной комиссии филиала. Состав согласующих экспертов филиала определяется ответственным за организацию согласования раздела ТТО лицом, с учетом его содержания (номенклатуры оборудования и материалов, представленных в ТТО).

Зоны ответственности согласующих ТТО лиц филиала и ИА указаны в таблице 1.

По решению руководителя ДТРИЭиПЭЭ к рассмотрению раздела ТТО могут привлекаться дополнительные эксперты филиала и ИА Общества.

Подробная схема процедуры согласования раздела ТТО по объектам уровня Общества, с указанием сроков выполнения этапов, представлена на рисунке 2. Установленные сроки выполнения этапов применяются исключительно при выделенном рассмотрении раздела ТТО.

Согласование раздела ТТО реализуется ПКС посредством АСД, с приложением соответствующего комплекта документации. При отсутствии возможности размещения в АСД, документация размещается на внутреннем сервере филиала, а также (для доступа эксперта ИА) на сервере обмена ftp://utr3:Nd1xh3kPa8*@172.17.25.14 в папку по принадлежности. Раздел ТТО с указанием адреса размещения дополнительных материалов посредством АСД направляется на рассмотрение (бизнес-процесс «исполнение» с предоставлением отчета) экспертам филиала и в ИА.

В рамках рассмотрения раздела ТТО в объеме, указанном в форме СО 6.1365/0, эксперт оформляет индивидуальное заключение по форме СО 6.2218/0 с обязательным заполнением всех столбцов. Экспертное заключение размещается в АСД в качестве отчета по поручению о рассмотрении раздела ТТО.

Раздел ТТО считается несогласованным и требует доработки до момента получения согласования от всех привлеченных экспертов филиала и ИА. ПКС осуществляет свод, первичный анализ экспертных заключений и их направление проектной организации. Свод представленных заключений оформляется по форме СО 6.2218/0 и направляется сопроводительным письмом с установлением срока устранения замечаний и предоставления доработанного раздела ТТО. Проект письма о направлении замечаний к разделу ТТО подлежит согласованию посредством АСД с ДТРИЭиПЭЭ, ДОТиСУ, и УАТСиС. ДТРИЭиПЭЭ, в рамках согласования, проводит анализ сводного заключения на предмет единства и рациональности требований, а также соответствия технической политики Общества.

Доработка и согласование раздела ТТО выполняются проектной организацией в сроки, установленные протоколом утверждения ОТР (письмом).

Процедура согласования раздела ТТО предоставляемого проектной организацией в объеме полного комплекта ПД в ДТРИЭиПЭЭ, ДОТиСУ, и УАТСиС аналогична установленной настоящим разделом, при этом сроки согласования раздела устанавливаются исходя из требований к срокам согласования ПД, по форме СО 6.1367/0. При этом подразделение ПКС обеспечивает размещение полного объема ПД на сервере обмена ftp://utr3:Nd1xh3kPa8*@172.17.25.14 в папку по принадлежности. При создании в АСД поручения о согласовании прикладывается раздел ТТО и указывается адрес размещения полного объема ПД.

Раздел ТТО утверждается приказом заместителя генерального директора – директора филиала после устранения всех замечаний и согласования всеми привлеченными экспертами, в рамках утверждения полного объема ПД.

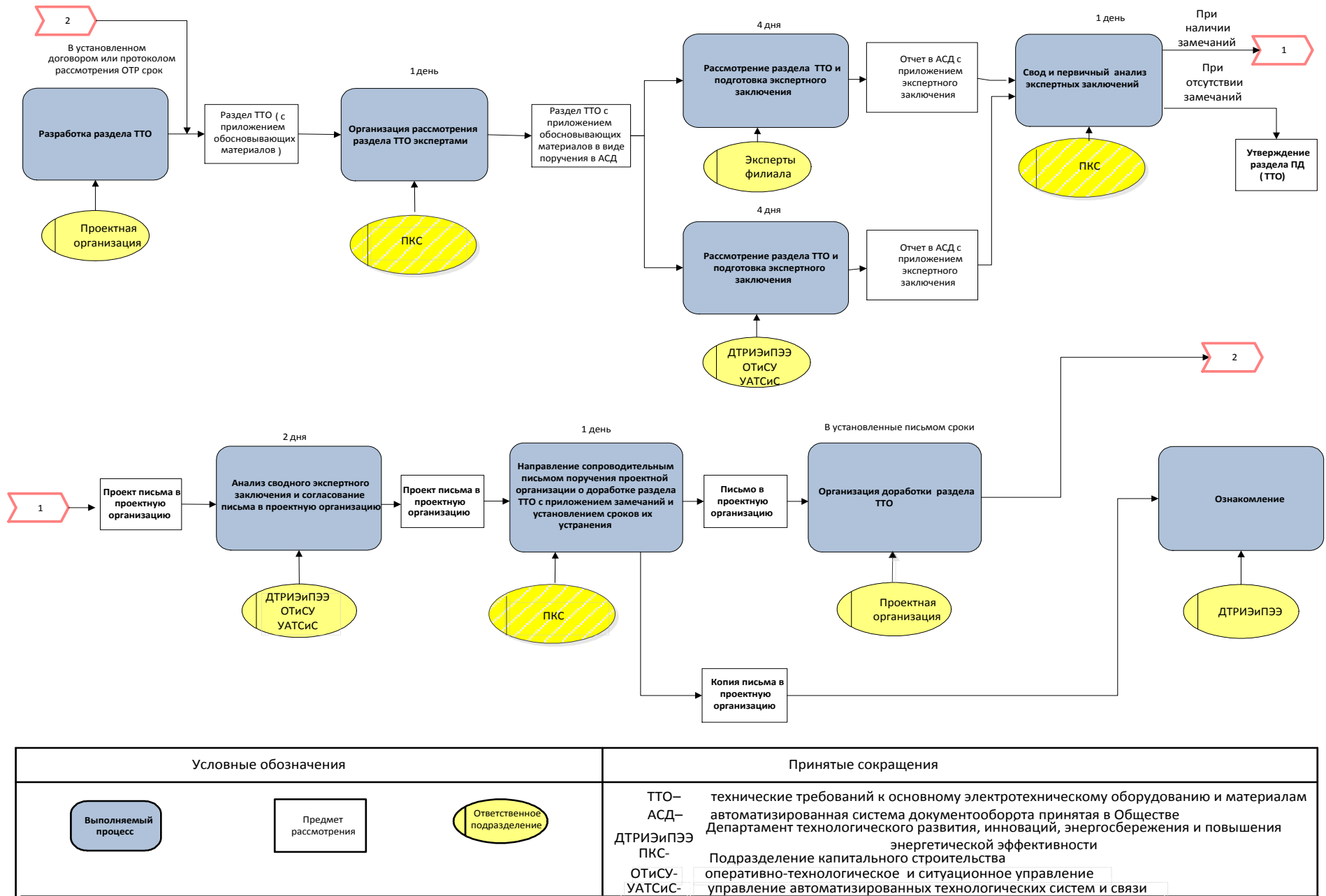


Рисунок 2 – Схема процедуры согласования раздела ТТО по объектам уровня Общества

8.3.2 ОРГАНИЗАЦИЯ РАССМОТРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПД

Организацию рассмотрения, согласования и утверждения ПД обеспечивает ПКС в соответствии с требованиями СО 3.190/0 «Организация строительства, технического перевооружения и реконструкции объектов электросетевого хозяйства. Регламент».

Перечень согласующих ПД в филиале и ИА указан в форме СО 6.1365/0.

Зоны ответственности согласующих ПД лиц филиала указаны в таблице 1.

ПД представляется на согласование:

- а) в филиал - в полном объеме;
- б) в подразделения АО «СО ЕЭС» (при необходимости) - в части устройств РЗА, автоматизации, управления и связи (и другие разделы по запросу подразделения АО «СО ЕЭС»);
- в) в ИА – по объектам уровня Общества в объеме раздела ТТО (требования к процедуре согласования установлены в соответствующем разделе настоящего стандарта).

Сроки согласования ПД (при совместном рассмотрении включая раздел ТТО) указаны в форме СО 6.1367/0.

При повторном рассмотрении ПД после учёта замечаний, сроки рассмотрения сокращаются относительно показателей формы СО 6.1367/0 в 2 раза.

Ответственным за своевременное исполнение договорных отношений и получение положительного заключения государственной экспертизы является филиал. Филиал обеспечивает своевременное получение положительного заключения экспертизы (своевременная сдача ПД в экспертизу, заключение договора с организацией, уполномоченной проводить экспертизу, контроль за своевременным устранением проектной организацией замечаний экспертизы и получение положительного заключения).

После положительного заключения государственной экспертизы ПД (в случае ее проведения) по объектам всех уровней (уровня филиала и уровня Общества) утверждается приказом заместителя генерального директора – директора филиала. Утвержденная ПД в полном объеме с приложением приказа об ее утверждении размещается руководителем ПКС филиала в SAP ERP.

При выполнении ПИР строительства и реконструкции ВЛ 35 кВ и выше с применением ПТК САПР ВЛ ПД подлежит утверждению только после согласования результатов проектирования в ПТК САПР ВЛ в ДТРИЭиПЭЭ.

8.4 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПД

Внесение изменений и дополнений в утвержденную ПД допускается в исключительных случаях, при соответствующем обосновании.

Внесение изменений и дополнений в утвержденную ПД, влекущих за собой принципиальное изменение электрической схемы ПС, параметров и количества Т, типа и мощности устройств СКРМ, конструктивных и других характеристик надежности и безопасности объекта, строительных площадей и объемов, включение новых объектов, производится на основании дополнения или изменения ЗП с согласованием его и утверждением согласно настоящего стандарта организации с проведением повторной экспертизы измененного проекта.

Внесение изменений и дополнений в утвержденные проекты должно быть технически и экономически обосновано и выполняться на основании распоряжения лица, утверждающего ПД, при наличии принципиальных изменений и дополнений (отступлений от принятых ОТР) согласованного

с заместителем генерального директора по техническим вопросам – главным инженером Общества.

Внесение изменений и дополнений в согласованную, но не утвержденную ПД производится на основании дополнения к ЗП с согласованием его и утверждением согласно настоящему стандарту.

Электронная копия утвержденной приказом филиала ПД не позднее 5 рабочих дней после утверждения в полном объеме, с приложением приказа об утверждении, размещается руководителем ПКС филиала в SAP ERP.

8.5 РАЗРАБОТКА, СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РД

При наличии ПД, РД разрабатывается на основании ПД, имеющей положительное заключение экспертизы (при необходимости экспертизы), после завершения процедуры выбора победителя на заключение договора поставки оборудования по объекту проектирования.

РД разрабатывается проектной организацией и передается на согласование Заказчику.

Организацию рассмотрения, согласования и утверждения РД обеспечивает ПКС.

Согласование и утверждение РД выполняется в соответствии с формой СО 6.1365/0 и в сроки, установленные в форме СО 6.1367/0.

Зоны ответственности согласующих РД лиц филиала указаны в таблице 1.

Согласование РД в подразделениях филиала АО «СО ЕЭС» - РДУ (при необходимости) в части устройств РЗА, автоматизации, управления, связи и других разделов организует ПКС.

РД по объектам уровня Общества, в объеме решений по электротехническому оборудованию и материалам (сводная спецификация оборудования, задания на изготовление, спецификации и др.), после согласования в филиале согласовываются в ДТРИЭиПЭЭ.

После необходимых согласований РД утверждается заместителем директора по техническим вопросам – главным инженером филиала с оформлением соответствующего распорядительного документа. Электронная копия утвержденной приказом филиала РД не позднее 5 рабочих дней после утверждения в полном объеме, с приложением приказа об утверждении, размещается руководителем ПКС филиала в SAP ERP.

Внесение изменений в РД при утвержденной ПД, не требующих изменения ПД и не влекущих за собой увеличение сметной стоимости, производится в исключительных случаях совместным решением (протоколом, утвержденным заместителем директора по техническим вопросам - главным инженером) Заказчика (филиал) и Подрядчика по согласованию с проектной организацией, разработавшей документацию.

8.6 ЗОНЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ (ФИЛИАЛА И ИА)

Зоны ответственности должностных лиц (филиала и ИА) по контролю исполнения требований нормативных документов при выполнении ПИР (при согласовании ЗП, ПД (ОТР, ТТО), РД) для нового строительства и реконструкции электросетевых объектов приведены в таблице 1.

9 ФОРМЫ

Формы СО 6.1363/0, СО 6.1364/0, СО 6.1365/0, СО 6.1366/0, СО 6.1367/0, СО 6.2218/0 размещены как приложения к настоящему стандарту в ИИС «Техэксперт: Банк документов».

Табл. 1 Зоны ответственности должностных лиц (филиала и ИА) по контролю исполнения требований нормативных документов при выполнении ПИР (при согласовании ЗП, ПД (ОТР, ТТО), РД) для нового строительства и реконструкции электросетевых объектов

№ п/п	Эксперт филиала	Эксперт ИА	Направление контроля
1	Заместитель директора по техническим вопросам - главный инженер; Заместитель директора ПО – главный инженер (по принадлежности)	Заместитель главного инженера по эксплуатации	Подстанции и линии электропередачи
			Основное оборудование
			Управление аварийным резервом
			Эксплуатация и ремонт объектов электросетевого хозяйства
			Система управления производственными активами
			Здания и сооружения
			Техническое диагностирование и мониторинг состояния оборудования ПС и ЛЭП
			Собственные нужды
			Перспективные технологии
			Техническое перевооружение и реконструкция объектов электросетевого хозяйства
2	Заместитель главного инженера по ОТиСУ - начальник ЦУС	Заместитель главного инженера по ОТиСУ – начальник ДОТиСУ	Оперативно-технологическое и ситуационное управление
			Аварийно-восстановительные работы
			Противоаварийное управление
			Перспективные технологии
			Цифровая подстанция
3	Руководитель подразделения метрологии – главный метролог	Главный метролог	РЗА
			Метрология
4	Руководитель ПТРИЭиПЭЭ	Начальник ДТРИЭиПЭЭ	Регулирование напряжения и качества электроэнергии
			Основное первичное оборудование
5	Заместитель директора по инвестиционной деятельности (начальник департамента инвестиций и капитального строительства АО «Тывазэнерго»).	Начальник ДКС	Инновационное развитие
			Энергосбережение и энергоэффективность
		Руководитель направления по сметно-договорной работе	Перспективные технологии
			Пилотные проекты
			Здания и сооружения, инженерные изыскания, строительные (несущие) конструкции под оборудование, земельно-правовые отношения
Выделение отдельных этапов строительства - пусковых очередей			
6	Начальник ПО КиТАСУ	Начальник УАТСиС	Ценообразование (стоимость оборудования, ТЭС)
			АСТУ
			АСУ ТП
			Система технологической связи
			Телемеханика
			Корпоративные автоматизированные системы управления
			Системы корпоративной связи
Телекоммуникационные системы			

			Цифровые системы передачи и коммуникации
			Цифровая подстанция
			Информационная безопасность
7	Заместитель директора по реализации и развитию услуг	Руководитель направления перспективного развития	Перспективное развитие сетей (соответствие КТР/СНП/ИПР/иным программам развития), наличие договоров технологического присоединения, предусматривающих планируемые к реализации мероприятия (при необходимости, в соответствии с нормативными документами)
		Начальник департамента реализации услуг и учета электроэнергии	Учет электроэнергии, АИИС КУЭ
8	Заместитель главного инженера - начальник ДБПиПК	-	Охрана труда
			Экологическая, пожарная и промышленная безопасность
9	Руководитель подразделения безопасности по филиалу	-	Антитеррористическая безопасность

Было	Стало
ТЛ, Стр. 2-6 с изм. 14	ТЛ, Стр. 2-6 с изм. 15
По тексту СО 3.162/0 с изм. 14 ПАО «МСРК Сибири»	По тексту СО 3.162/0 с изм. 15 ПАО «Россети Сибирь»
Стр. 8, раздел 1 с изм. 14 б) блока реализации и развития услуг, за исключением: - подразделений взаимодействия с клиентами; - подразделений реализации услуг	Стр. 8, раздел 1 с изм. 15 б) блока реализации и развития услуг, за исключением: - подразделений реализации услуг и учета электроэнергии
Стр. 9, раздел 2 с изм. 14	Стр. 9, раздел 2 с изм. 15
Стр. 11, раздел 3 с изм. 14 ОПР – отдел перспективного развития	Стр. 12, раздел 3 с изм. 15 ППР – подразделение перспективного развития
	Стр. 11-12, раздел 3 с изм. 15 Добавлено: ПВК - подразделение взаимодействия с клиентами филиала / АО «Тываэнерго» Подразделение реализации услуг - подразделение реализации услуг и учета электроэнергии ИА / филиала / АО «Тываэнерго»
Стр. 17, раздел 6 с изм. 14 При определении технической возможности присоединения потребителя к существующим ПС руководствоваться следующими требованиями: - предельным уровнем загрузки трансформаторов считать 105 % от номинальной мощности трансформатора в режиме n-1; - фактическую загрузку ПС определять путем суммирования наибольшего за последние 5 лет значения замеров максимума нагрузки, а так же объема мощности по действующим на момент расчета договорам на технологическое присоединение и принятым заявкам по которым разработаны ТУ.	Стр. 17, раздел 6 с изм. 15 При определении технической возможности присоединения потребителя к существующим ПС необходимо руководствоваться следующими требованиями СО 5.145/0 «Определение резерва мощности на центрах питания. Положение».
Стр. 19, раздел 7.1.2 с изм. 14 Инициатором начала разработки ЗП при заключении соглашений о переустройстве электросетевых объектов Общества при реализации проектов строительства (реконструкции) третьих лиц является подразделение собственности филиала	Стр. 19, раздел 7.1.2 с изм. 15 Инициатором начала разработки ЗП при заключении соглашений о переустройстве электросетевых объектов Общества при реализации проектов строительства (реконструкции) третьих лиц является ПВК
Стр. 19, раздел 7.1.3 с изм. 14 а) ОПР – в части ЗП на мероприятия, связанные с новым строительством и/или реконструкцией ПС и/или ЛЭП в рамках исполнения обязательств по договорам на технологическое присоединение	Стр. 19, раздел 7.1.3 с изм. 15 а) ППР – в части ЗП на мероприятия, связанные с новым строительством и/или реконструкцией ПС и/или ЛЭП в рамках исполнения обязательств по договорам на технологическое присоединение
Стр. 22, раздел 7.2.2 с изм. 14 а) ЗП, соответствующие подпунктам «а» пункта 7.1.3 - ОПР	Стр. 22, раздел 7.2.2 с изм. 15 а) ЗП, соответствующие подпунктам «а» пункта 7.1.3 - ППР
Стр. 22-23, раздел 7.3.2 с изм. 14	Стр. 22-23, раздел 7.3.2 с изм. 15
	Стр. 35, раздел 8.3.1 с изм. 15 Добавлено: Раздел ТТО формируется проектной организацией для давальческого оборудования и материалов. Перечень давальческого оборудования и материалов определяется СО 3.209/0 «Закупочная деятельность. Регламент».
Стр. 42-43 Таблица 1 Зоны ответственности должностных лиц (филиала и ИА) по контролю исполнения требований нормативных документов при выполнении ПИР (при согласовании ЗП, ПД (ОТР, ТТО), РД) для нового строительства и реконструкции электросетевых объектов с изм. 14	Стр. 40-41 Таблица 1 Зоны ответственности должностных лиц (филиала и ИА) по контролю исполнения требований нормативных документов при выполнении ПИР (при согласовании ЗП, ПД (ОТР, ТТО), РД) для нового строительства и реконструкции электросетевых объектов с изм. 15
Формы СО 6.1363/0, СО 6.1364/0, СО 6.1365/0, СО 6.1367/0 с изм. 14	Формы СО 6.1363/0, СО 6.1364/0, СО 6.1365/0, СО 6.1367/0 с изм. 15